SVS
PUBBLICA ASSISTENZA

SOCIETÁ VOLONTARIA
DI SOCCORSO



Società Volontaria di Soccorso
Pubblica Assistenza

Livorno - Capraia Isola
Pisa - Firenze
Massa/Carrara - Roma

Bilancio di Missione 2017



Finito di stampare a Dicembre 2018

COSTITUZIONE DELLA REPUBBLICA ITALIANA

Art. 18

I cittadini hanno diritto di associarsi liberamente, senza autorizzazione, per fini che non sono vietati ai singoli dalla legge penale.
Sono proibite le associazioni segrete e quelle che perseguono, anche indirettamente, scopi politici mediante organizzazioni di carattere militare.

Art. 32

La Repubblica tutela la salute come fondamentale diritto dell'individuo e interesse della collettività, e garantisce cure gratuite agli indigenti.
Nessuno può essere obbligato a un determinato trattamento sanitario se non per disposizione di legge. La legge non può in nessun caso violare i limiti imposti dal rispetto della persona umana.

Art. 45

La Repubblica riconosce la funzione sociale della cooperazione a carattere di mutualità e senza fini di speculazione privata. La legge ne promuove e favorisce l'incremento con i mezzi più idonei e ne assicura, con gli opportuni controlli, il carattere e le finalità.
La legge provvede alla tutela e allo sviluppo dell'artigianato.

Art. 118

Le funzioni amministrative sono attribuite ai Comuni salvo che, per assicurarne l'esercizio unitario, siano conferite a Province, Città metropolitane, Regioni e Stato, sulla base dei principî di sussidiarietà, differenziazione ed adeguatezza.
I Comuni, le Province e le Città metropolitane sono titolari di funzioni amministrative proprie e di quelle conferite con legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze.
La legge statale disciplina forme di coordinamento fra Stato e Regioni nelle materie di cui alle lettere b) e h) del secondo comma dell'articolo 117, e disciplina inoltre forme di intesa e coordinamento nella materia della tutela dei beni culturali.
Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà.

La redazione di questo bilancio corrisponde a "Linee Guida per la Redazione del Bilancio Sociale delle Organizzazioni Non Profit" di ex Agenzia per le ONLUS ed ALTIS ed alle indicazioni dell'Istituto Italiano Donazione.

METODO DI FORMULAZIONE

LE FASI DI ELABORAZIONE DEL BILANCIO DI MISSIONE

FASE	RUOLO	DESCRIZIONE PROCESSO
PIANIFICAZIONE (PLANNING)	COMITATO DIRETTIVO	Favorire la rendicontazione
	COMITATO DIRETTIVO	Indicare gli stakeholder
	COMITATO DIRETTIVO	Individuare le modalità di relazione con gli stakeholder
	ASSEMBLEA DEI SOCI	Definizione Missione
	ASSEMBLEA DEI SOCI	Definizione Valori
IDENTIFICAZIONE E RACCOLTA INFORMAZIONI (Accounting)	DIREZIONE	Coinvolgere gli stakeholder
	STAKEHOLDER	Identificare gli indicatori
	DIREZIONE	Raccolta dati
	DIREZIONE	Analisi informazioni
	COMITATO DIRETTIVO	Determinare obiettivi futuri
	COMITATO DIRETTIVO	Piano di miglioramento
VERIFICA E COMUNICAZIONE (Auditing e Reporting)	DIREZIONE	Preparazione del rapporto
	TERZO SOGGETTO AUTONOMO	Verifica
	COMITATO DIRETTIVO	Comunicazione del rapporto

Il gruppo operativo "Bilancio di Missione" è composto da:

- Presidente o delegato dell'organo direttivo
- Direttore
- Funzionari responsabili di ogni settori operativo
- Volontari responsabili di ogni settore operativo

Stakeholders nella fase di presentazione e rendicontazione.

Il bilancio è approvato dal Comitato e dall'Assemblea dei Soci nel consuntivo 2017.

QUANTO COSTA LA REDAZIONE DEL BILANCIO

a) Consulenza specifica Anno 2017 ..... € 0,00 (Anno 2016 € 1.600,00 + IVA)
b) Ore di lavoro appositamente dedicate tot. 48 (E1-F1 ccnl ANPAS) ..... € 960,00
-48 ore rispetto al 2014
c) Stampa preventivata ..... € 1.250,00 + IVA

Diffusione
- Web
- Cartaceo (stakeholders)
- Ridotto nel periodico "Il Volontario"

Tempo realizzazione: annuale

IO DONO SICURO

Dal 2013 la SVS Pubblica Assistenza ha aderito all'Istituto Italiano della Donazione.
Leggi su **www.istitutoitalianodonazione.it**

Informazioni dal sito dell'Istituto

La **CARTA DELLA DONAZIONE**, *il primo codice italiano di raccolta fondi nel non profit, presentato ufficialmente e disponibile dal 1999, si propone di favorire e aumentare la fiducia di chi dona, chi acquista servizi o di chi eroga finanziamenti o risorse in genere alle organizzazioni non profit (ONP) che sollecitano contributi e donazioni per il perseguimento delle loro finalità sociali.*
Attenendosi agli enunciati della Carta, le organizzazioni non profit che acquisiscono i fondi, sono sollecitate a operare in termini di trasparenza e i donatori che mettono a disposizione le risorse possono essere rassicurati che queste verranno utilizzate correttamente, per le destinazioni dichiarate, con attenzione all'efficienza, all'efficacia e all'equità, attenendosi ai più elevati principi etici nella conduzione delle attività.
La Carta della Donazione (edizione 2011) enuncia i Diritti fondamentali da riconoscere ai principali stakeholder degli enti che si rivolgono alla generosità pubblica (beneficiari e donatori) e definisce le corrispondenti Responsabilità assunte dalle organizzazioni per garantire il rispetto di quei diritti.

Rispetto all'edizione originale del '99, nella versione 2011, si è pensato di trasferire le regole di comportamento prima in essa contenute, nelle linee guida qui presentate, per permettere un adeguamento di queste alle diverse mutazioni dello scenario di riferimento, senza intervenire sulla Carta della Donazione stessa.
Nello specifico questa versione è rivolta alle organizzazioni non profit che si occupano di assistenza sanitaria a malati, ricerca medico scientifica e sensibilizzazione e informazione di patologie rare. Le linee guida diventano lo strumento principale di aiuto e di sostegno per le organizzazioni che - aderendo all'Istituto Italiano della Donazione - decidono, volontariamente, di prepararsi alla verifica. I requisiti evidenziati in questo lavoro, associati ai relativi comportamenti rappresentano l'opportunità di intraprendere un percorso evolutivo di miglioramento continuo, che faciliterà l'organizzazione a elevare, nel corso del tempo, i suoi standard qualitativi, di efficacia e di efficienza.

Nel bilancio la presenza di questo riquadro riferisce all'applicazione dei requisiti disposti dall'Istituto Italiano della Donazione.

ISTITUTO ITALIANO DONAZIONE ID DONARE CON FIDUCIA	**CRITERIO XXX** ***Requisito XXX*** ***1 specifica requisito***

ISTITUTO ITALIANO DONAZIONE ID DONARE CON FIDUCIA

CONTESTO DI RIFERIMENTO E VALUTAZIONE AMMINISTRATORI

La pubblicazione di questo Bilancio di Missione avviene nel seguente contesto di riferimento locale, regionale e nazionale.

- Scadenza convenzione regionale trasporto sanitario
- Decreto Legge 29 Novembre 2008 n. 185 art. 30
- Decreto Legislativo 9 Aprile 2008 n. 81 Sicurezza sul lavoro
- Legge Regionale 70 Trasporto Sanitario
- Adozione documento Legge 231/2001
- Situazione globale di crisi
- Decreto delega del terzo settore da parte del Governo
- Primi atti legislativi verso la legge di riforma del terzo settore

L'edizione 2016 del Bilancio di Missione in veste grafica



Scarica da pagina ISSUU della SVS www.pubblicaassistenza.it
https://issuu.com/svspubblicaassistenzalivorno/docs/bilancio_2016

1◆ FINALITÀ DEL BILANCIO DI MISSIONE

Rif. 1.02 Arco temporale a cui si riferisce la rendicontazione
Questo Bilancio Sociale rendiconta l'attività sociale dell'Associazione nel periodo
1 Gennaio / 31 dicembre 2017

Rif. 1.03 N. di edizioni del bilancio sociale già realizzate, segnalando eventuali modifiche nella periodicità o interruzioni nella realizzazione
EDIZIONE n° 1 anno 1997
EDIZIONE del 2007 sottoposto a certificazione CESVOT
EDIZIONE del 2012 gruppo di lavoro bilancio di missione
EDIZIONE 2013 proseguimento certificazione CESVOT(servizio sospeso da Centro Servizio) – partecipazione ad Oscar del Bilancio
EDIZIONE del 2014 si inoltrerà per certificazione ad altro organismo
EDIZIONE del 2015 valutazione certificazione IID
EDIZIONE del 2016 valutazione certificazione IID
EDIZIONE del 2017 valutazione certificazione IID.

Rif. 1.04 Processo seguito nell'elaborazione del Bilancio Sociale (soggetti coinvolti, fasi di elaborazione, fonti delle informazioni, coinvolgimento di stakeholder, approvazione e diffusione del documento)
Il Bilancio sociale è promosso dall'organo direttivo dell'Associazione. Nella fase di elaborazione sono coinvolti tutti i settori associativi che collaborano nella individuazione delle fonti di informazione e la raccolta dei dati. Gli stakeholder sono coinvolti con incontri specifici di presentazione del bilancio e la richiesta di compilazione di una scheda informativa. Il documento è approvato dal Comitato Direttivo e presentato all'Assemblea dei Soci. La diffusione è mirata agli stakeholder e pubblicata sul sito associativo.
Per il bilancio 2017 come prefisso nel Bilancio di Missione, riferito all'edizione precedente, abbiamo provveduto a coinvolgere l'ufficio coordinamento volontari quale riferimento alle attività e ai settori operativi dell'associazione di volontariato.

Sono stati inoltre coinvolti i referenti degli uffici, per la produzione e la messa a disposizione dei dati inerenti le attività svolte e assicurate.

Rif. 1.05 Perimetro del bilancio (indicare soggetto a cui si riferisce la rendicontazione e se l'organizzazione ha legami rilevanti con altri soggetti)
Il Bilancio Sociale si riferisce all'Associazione Società Volontaria di Soccorso Pubblica Assistenza.

L'Associazione è aderente a Centro Nazionale Volontariato e PROCIV ARCI; questa adesione non comporta interazione con il presente bilancio.

L'Associazione è Socio Sovventore della Coop. L'Umanitaria; ad eccezione delle quote di adesione dichiarate in bilancio non vi sono influenze con la redazione di questo bilancio.

Dal Dicembre 2009 l'Associazione è socio unico dell'azienda SVS Gestione Servizi srl alla quale sono state trasferite tutte le competenze della gestione dei servizi commerciali; neanche per questo soggetto vi è interazione nel presente bilancio ad eccezione di alcuni dati relativi all'offerta di servizi concessi in affitto di impresa.

Rif. 1.06 Dichiarazione e motivazione di: - eventuale non inclusione nel perimetro di entità sulle quali l'organizzazione esercita il controllo o un'influenza significativa - eventuale mancata considerazione nel documento di attività svolte dall'organizzazione e/o di questioni rilevanti ai fini della rendicontazione
Il bilancio della SVS Gestione Servizi srl è pubblicato ai sensi di legge presso la Camera di Commercio in Livorno
La Società SVS erre x Servizi Radiologici partecipata al 100% dalla SVS Gestione Servizi srl operativa dal 2014.

Nel 2015 è stata costituita la Fondazione Società Volontaria di Soccorso

Rif. 1.07 Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione
ANNO 2009 – implementazione delle linee guida Agenzia per il Terzo Settore
ANNO 2012 – Gruppo di lavoro bilancio di Missione
ANNO 2013 – Gruppo di lavoro bilancio di Missione
ANNO 2014 - In questa edizione non ci sono state significative modifiche
ANNO 2015 – avviato gruppo di lavoro per la revisione
ANNO 2016 – mantenuto e implementato il gruppo di lavoro per la revisione
ANNO 2017 – mantenuto gli stessi standard utilizzati per l'edizione precedente, con implementazione di quanto indicato al punto 1.04

Rif. 1.08 Contatti e indirizzi utili per richiedere informazioni

Per le informazioni sulla redazione del Bilancio Sociale è possibile rivolgersi a:

Società Volontaria di Soccorso Pubblica Assistenza
Via San Giovanni,30 57123 Livorno
tel. 0586 88.88.88 info@pubblicaassistenza.it
Direttore Sig. Cantini Francesco

2◆ DESCRIZIONE DELL'ASSOCIAZIONE

2.1 Nome dell'Organizzazione
SOCIETÀ VOLONTARIA di SOCCORSO Pubblica Assistenza

2.2 Indirizzo sede legale
Via San Giovanni, 30 - 57123 Livorno

2.3 Luogo della principale sede dell'Organizzazione Non Profit
Via San Giovanni,30 - 57123 Livorno - Palazzo proprio dal 1908

SEDE LEGALE
Via San Giovanni,30 - 57123 LIVORNO
Operatività 24 ore su 24
Tel. 0586 88.88.88 - Fax 0586 83.88.07 - info@pubblicaassistenza.it
Sede Sociale
Assemblea dei Soci, Consiglio della Società, Revisori, Probiviri
Direzione
Uffici Amministrativi
URP
Mediazione

2.4 Altre sedi



SEDE LIVORNO CENTRO
Via SAN GIOVANNI, 30 – 57123 LIVORNO
Operatività 24 ore su 24
Tel. 0586 88.88.88 - fax 0586 83.88.07
info@pubblicaassistenza.it
Soccorso Sanitario
Servizio Sociale
Formazione
Poliambulatorio
Onoranze Funebri
Coordinamento volontari / Segreteria Volontari
Sede accreditata per progetti di Servizio Civile



SEDE LIVORNO SUD
Via G. RICCI, 2 – 57128 LIVORNO
Operatività 12/24 ore
Tel. 0586 50.50.11
livornosud@pubblicaassistenza.it
Soccorso Sanitario
Formazione
Sede accreditata per progetti di Servizio Civile



SEDE LIVORNO NORD
Via delle CORALLAIE, 12 – 57121 LIVORNO
Operatività 12/24 ore
Tel. 0586 428.001
livornonord@pubblicaassistenza.it
Soccorso Sanitario
Sala conferenze
Formazione
Autoparco
Protezione Civile - Unità cinofila per Ricerca e Soccorso
Antincendio Boschivo
Maxi Emergenze Sanitarie
Attività sociale e ricreativa
Ambulanza veterinaria
Sede accreditata per progetti di Servizio Civile



LITORALE LIVORNESE
Trasformata nel 2012 da sede fissa a postazione provvisoria

Soccorso Sanitario
Soccorso in mare



SEDE CAPRAIA ISOLA (LI)
Via per il Cimitero snc
capraiaisola@pubblicaassistenza.it

Soccorso Sanitario
Antincendio Boschivo



SEDE ROMA
Via Baldassarre Orero
svsroma@pubblicaassistenza.it

Soccorso Sanitario
Protezione Civile
Maxiemergenze sanitarie
Sede accreditata per progetti di Servizio Civile



SEDE PISA
Via Cocchi – Ospedaletto Pisa
svspisa@pubblicaassistenza.it

Formazione
Mediazione
Onoranze Funebri



SEDE MASSA - TOSCANA NORD
Via Montegrappa – Marina di Massa
massa@svsitalia.it
Formazione
Ambulanza
Onoranze Funebri
Ambulatori
Mediazione
Sede accreditata per progetti di Servizio Civile



SEDE FIRENZE DAL 2014
Via di Patrignone - Calenzano
firenze@svsitalia.it

Distaccamento Logistico
Onoranze Funebri
Sala Formazione

Rif. 2.5 Forma giuridica, con evidenza delle eventuali trasformazioni nell'esercizio.

Nell'anno 2017 non sono sopravvenute trasformazioni o integrazioni

Associazione di Volontariato Legge 266/91 Iscritta al registro regionale del Volontariato n. 936 del 19 Settembre 1994.

Riconosciuta personalità giuridica privata con deliberazione Consiglio Regionale Toscana n. 392 del 3/10/1995 in precedenza I.P.A.B. Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficienza.
Dal 2010 l'Associazione ha deciso nel rispetto ex articolo 30 del Dl n. 185/2008 di non qualificarsi come ONLUS di diritto ai sensi ex art. 10 comma 8 DECRETO LEGISLATIVO 4 dicembre 1997, n. 460 GU n.1 del 2-1-1998 - Suppl. Ordinario n. 1

Dal 2011 l'Associazione ha riacquisito il riconoscimento di ONLUS di diritto a seguito della scorporo di tutte le attività commerciali e marginali in altro entro e sospensione della partita IVA non svolgendo più nessuno attività di reddito.

- Dal 1893 al 1995 I.P.A.B. Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza.
- Dal 1994 Iscritta nel registro regionale delle Associazioni di Volontariato.
- Dal 1995 acquisizione personalità giuridica di diritto privato.
- Iscrizione nel registro regionale delle Associazioni di Protezione Civile.
- Iscrizione Albo Comunale Associazioni di Volontariato.
- Decreto Presidente della Repubblica 2 Ottobre 2006 concessione Stemma Araldico.
- Autorizzata al trasposto sanitario Legge 25/2001 e successive.
- Iscritta del registro operatori della comunicazione
- Iscritta Sistema sanitario di emergenza-urgenza – Approvazione elenco regionale di cui all'art. 76 quinquies della l.r. 40/2005 con DECRETO 3 settembre 2012, n. 3964.
- Iscrizione Albo Registro Soggetti accreditati Legge Regionale 18 Gennaio 2002 n. 5 Regione Toscana Delibera 9 Gennaio 2009 n. 2
- Registro Operatori della Comunicazione – Agenzia delle Comunicazioni

Rif. 2.6 Configurazione fiscale dell'Organizzazione Non Profit

Ente non commerciale.

Nel 2010 a seguito dell'applicazione art. 30 Decreto Legge del 29/11/2008 n. 185 la Società Volontaria di Soccorso Pubblica Assistenza ha deciso di non qualificarsi più come ONLUS di diritto delegando l'intera attività commerciale alla SVS Gestione Sevizi srl
Dal 2011 ONLUS di diritto con totale scorporo di attività commerciali marginali/extra marginali e sospensione della partita IVA.



Rif. 2.7 Breve storia e motivazione della fondazioni della Società Volontaria di Soccorso

Perché siamo nati?

Siamo nati per portare soccorso ai cittadini ammalati e feriti per il trasporto in ospedale.

Lo sviluppo dei sistemi di protezione sociale e sanitaria nella formazione del nuovo stato italiano in periodo risorgimentale sono la base della nascita dell'Associazione nel rispetto di valori della mutualità e reciproco aiuto fra i cittadini. La SVS Pubblica Assistenza nasce con questa motivazione per rispondere ai bisogni sanitari della collettività.

La gestione in autonomia dei servizi di protezione sociale la si ha fino al 1978 (anno di costituzione del servizio sanitario nazionale) e per la parte del soccorso sanitario fino al 1997 (anno di costituzione del 118).

Le trasformazioni non intaccano la finalità dell'Associazione che continua ad agire, in un contesto organizzato di relazioni istituzionali, con le stesse motivazioni.

TROVI IL LIBRO DELLA NOSTRA STORIA
sul sito ***www.pubblicaassistenza.it***

Oppure inquadra questo QRcode

Cosa abbiamo fatto di rilevante nel 2017 ?

- *Mantenuta e potenziata la mission associativa*
- *Potenziati i servizi socio sanitari a protezione degli anziani fragili*
- *Assicurato durante tutto l'anno servizi di pronto soccorso a manifestazioni a carattere sociale, sportivo, ludico ricreativo e a numerosi maxi eventi*
- *Partecipazione al progetto " Insieme Solidali". Progetto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, rivolto alla rioccupazione lavorativa di cittadini e soggetti disoccupati*
- *SVS insieme al 118, nell'avvio della centrale operativa unica Livorno-Pisa*
- *Partecipazione alla Giornata del Cuore. Evento di prevenzione sul rischio cardio vascolare organizzata nel comune di Massa*
- *Inaugurati due nuovi mezzi adibiti alla mobilità sociale*
- *Partecipazione e incontro con il Presidente della Repubblica Sergio Mattarella, in occasione di un evento organizzato dal Centro Nazionale del Volontariato a Lucca, in memoria di Maria Elettra Martini*
- *Partecipazione ai festeggiamenti Istituzionali per i 411 anni della Città di Livorno*
- *Organizzazione del convegno "106! La nuova legge sul terzo settore. Quali sfide per la Toscana?" Evento realizzato presso la nostra sede di Livorno nord Via delle corallaie.*
- *Firmato il protocollo d'intesa e collaborazione tra SVS e Unicoop Tirreno all'interno del progetto "Circoliamo Cibo".*
- *Firmata l'adesione come SVS alla Banca del Tempo*
- *Partecipazione e patrocinio alla 2° festa del Volontariato organizzata dal CESVOT nel Comune di Livorno*
- *Partecipazione al progetto educativo "Protezione civile o Civica ? ". Evento di formazione e trasmissione delle buone pratiche di protezione civile e rispetto civico rivolto agli studenti delle scuole Elementari.*
- *Partecipazione a Firenze all'evento organizzato per il 20° anniversario del CESVOT*
- *Nominato il nuovo Direttore SVS Francesco Cantini*
- *Partecipazione e impegno dei volontari del soccorso sanitario, protezione civile, sociale nei soccorsi alla popolazione di Livorno colpita dal tragico evento dell'alluvione.*
- *Il progetto Bar sociale "Nino Effe" diviene itinerante nei quartieri, al fine di andare incontro al disagio nella città*
- *Partecipazione al progetto di Educazione ambientale del Comune di Livorno "Riuso e Riparazione"*
- *La vice Presidente SVS Mini Alessandra è stata eletta Presidente della consulta Comunale delle Associazioni di Volontariato*
- *Numerosi interventi in ambito di prevenzione e protezione e repressione degli incendi boschivi. Interventi eseguiti in ambito locale, provinciale e Regionale.*
- *Numerosi eventi di formazione di pronto soccorso alla cittadinanza. Tra questi è stato realizzato un evento di formazione per il rilascio di brevetti di BLSD agli abitanti di Capraia Isola, all'interno del progetto Cuore Soccorso di SVS*
- *Selezionati i giovani per due progetti di servizio civile. Uno di Servizio Civile Regionale e uno di servizio civile Nazionale*

2.08 Dimensione dell'organizzazione (sintetiche informazioni contenenti almeno il totale dei ricavi e proventi dell'ultimo esercizio e delle persone che operano per l'organizzazione, distinguendo tra retribuite e volontarie) e cambiamenti significativi avvenuti nel periodo. Appartenenza a "gruppi" o a "strutture federative" locali o nazionali

Per le informazioni relativi al bilancio economico si rinvia ai paragrafi seguenti.

Nel 2015 la SVS Pubblica Assistenza è stata esclusa da ANPAS Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze per mancato versamento contributi aggiuntivi rispetto alle quote sociali correttamente versate. All'esclusione è stato presentato ricorso in sede associativa (collegio probiviri ANPAS) e giudiziale (Tribunale di Firenze)

La Società Volontaria di Soccorso Pubblica Assistenza Livorno aderisce a

PROTEZIONE - CIVILE E AMBIENTE
PROCIV - ARCI

Come struttura di rappresentanza e non di servizio

Centro Nazionale per il Volontariato

Rif. 2.9 Paesi in cui opera l'Organizzazione Non Profit

L'Associazione opera in prevalenza nel territorio italiano. Le esperienza internazioni possono derivare dagli ordinari impegni di servizio.

Rif. 2.10 Riconoscimenti/premi ricevuti nel periodo

Nel 2017 l'Associazione ha riconfermato, a seguito di audit, l'adesione all'Istituto Italiano della Donazione

Rif. 2.11 Missione, finalità, valori e principi dell'ente coerentemente con quanto indicato nell'atto costitutivo e lo statuto

Nell'anno 2011 è stato avviato un percorso di aggiornamento del Bilancio di Missione e adozione Carta dei Valori con la partecipazione del consulente Dott. Maurizio Catalano.
L'attività del gruppo è proseguita per tutto il 2014 fino alla definizione della presente edizione del bilancio sociale.
La redazione del presente bilancio di missione, anno 2017, ha mantenuto le procedure adottate per la redazione del bilancio di missione del 2016 secondo le indicazioni dell'IID.



Modalità di redazione della Carta dei Valori

La Carta dei Valori di SVS è stata realizzata attraverso 2 incontri che hanno coinvolto circa 15 persone e che – a partire da documenti associativi e del Movimento Anpas – hanno permesso di individuare e declinare i valori di riferimento di SVS. Un ulteriore passaggio è stata la distribuzione di questionari *ad hoc* ai volontari dell'associazione: i 95 questionari compilati hanno dato sostanza alla Carta e consentito di condividerne contenuti e impostazione. In particolare, i contributi raccolti compongono il preambolo del presente documento. Il percorso ha avuto luogo nel periodo gennaio-maggio 2012 e si è chiuso con la presentazione ed in attesa di adozione da parte dell'Assemblea.

Preambolo: Perché una Carta dei Valori di SVS? [1]

La Carta dei Valori è un documento indelebile che rappresenta i principi e gli ideali della nostra Associazione, riproponendo e mantenendo continuità con la tradizione storica dei suoi fondatori e dei nostri predecessori. È un documento che attesta ed esprime la forza e la testimonianza di un'associazione che esiste da più di 100 anni. Attraverso la Carta dei Valori si affermano i valori immutabili che sono a fondamento dell'esistenza di SVS e che, declinati nel nostro tempo, ne guidano l'agire. La Carta dei Valori di SVS afferma dei valori che oggi rischiano di sparire o di essere banalizzati, valori che aiutano invece a comprendere in modo più profondo il significato di Volontariato promuovendolo e permettendo alla Comunità di riconoscersi in quanto proposto da SVS.
Il documento è un manifesto, una sorta di carta di identità, che permette a chi è esterno all'Associazione di conoscerla meglio e di conoscere i principi che la ispirano e in cui crede.
È uno strumento utile per chi vuole entrare in SVS per capire se i suoi valori coincidono con quelli dell'Associazione e quali sono i principi e gli ideali che è chiamato a condividere e fare propri.
Allo stesso modo, la Carta dei Valori è fondamentale anche per chi fa parte di SVS:

- *è un riferimento per permettere a tutti di essere partecipi alla vita associativa;*
- *rappresenta un'etica morale condivisa utile ad una maggiore uniformità nei comportamenti e ad una maggiore armonia nel portare avanti le attività;*
- *favorisce l'appartenenza, costituisce una base identitaria forte e permette a ciascuno di riconoscersi nell'Associazione;*
- *ricorda a ogni volontario, dipendente, collaboratore e socio gli obiettivi dell'Associazione, lo scopo ultimo del proprio agire;*
- *diventa uno strumento importante nei processi formativi favorendo la comprensione degli aspetti alla base dell'essere volontari;*
- *è uno strumento importante di sensibilizzazione che aiuta a far crescere il senso di responsabilità e la consapevolezza.*

I valori di Pubblica Assistenza

Due elementi sono fortemente distintivi e aiutano a interpretare correttamente i valori espressi: il nome Pubblica Assistenza e la forma di Associazione di Volontariato.
Essere Associazione di Volontariato di Pubblica Assistenza significa innanzi tutto che l'aspetto centrale della Mission è l'assistenza intesa come azione rivolta verso

[1] La Carta dei Valori è un documento che rappresenta i principi e gli ideali che ispirano l'azione della nostra associazione e – più in generale – di tutte le strutture ad essa collegate: fondazione, società a responsabilità limitata e associazione di promozione sociale. I principi e gli ideali sono riconducibili ai valori individuati storicamente ma diventati di riferimento anche nell'agire odierno, valori che non sono imposti dall'esterno ma che nascono dal nostro interno dai nostri associati, dai volontari, dai dirigenti e dal personale, valori che decidiamo in modo autonomo di impegnarci a rispettare e tradurre nella pratica della nostra azione nelle scelte strategiche.

qualcosa", svolta a fianco di "qualcuno" e sviluppata in modo "pubblico". In pratica è questo ciò che distingue le Pubbliche Assistenze dalle associazioni che si occupano di una malattia o di un particolare problema sociale.
Ogni Pubblica Assistenza, nell'ambito territoriale su cui sofferma l'attenzione, deve scegliere qual è il "guasto" della società verso cui agire l'azione di assistere.
È questa natura e il fatto di essere "pubbliche" che impone ad ogni Associazione di Pubblica Assistenza non solo di intervenire presso le Istituzioni per promuovere atteggiamenti istituzionali coerenti ed efficaci rivolti ai "guasti" ma anche di essere agenti contaminanti per provocare movimenti sociali e individuali che contribuiscano a ripararli.
Essere Associazione di Volontariato significa proporsi come realtà che convoglia energie di lavoro gratuito – inteso come impiego di energia fisica e mentale diretta alla produzione di beni o servizi di utilità sociale - per assistere le comunità e che, pur dandosi una dimensione "pubblica", mantiene una natura privata. Il presupposto di esistenza sta nell'essere forma di partecipazione alla vita collettiva legittimata dall'utilità collettiva la cui sussidiarietà praticata non è solamente di valori ma anche di risorse - lavoro gratuito e raccolta fondi - ma che soprattutto è riconosciuta dalla società di appartenenza per quello che fa e per quello che rappresenta e non per lo schieramento culturale o partitico a cui appartiene.
Questa situazione, presuppone al di là dello slancio ideale, la creazione di condizioni che costruiscano una coerenza reale nelle azioni svolte e, di conseguenza, nella visione di società da condividere.
Due aspetti dovranno quindi essere sempre presenti come sfondo dell'agire associativo e dei volontari: il volontario di Pubblica Assistenza non potrà esimersi, proprio per la dimensione pubblica che vive, dall'agire la testimonianza quale mezzo di rigenerazione valoriale contro fenomeni di clientelismo, illegalità e di degrado della democrazia e della giustizia e la singola Pubblica Assistenza dovrà essere luogo dove la presa di coscienza nei volontari dell'obbligo di "contaminazione sociale" non è mai messa in secondo piano ma sostenuta evitando che l'associazione stessa subisca derive di autoritarismo, illegalità e autoreferenzialità.

I valori di SVS [2]

A partire dai valori che ispirano tutto il Movimento delle Pubbliche Assistenze, di seguito i valori che sono guida e riferimento costante di SVS e che devono essere condivisi e rispettati da tutti coloro che partecipano alle attività, sia nel ruolo di volontari che dipendenti.

I valori fondamentali per la SVS sono:

- **Umanità**
- **Solidarietà**
- **Carità**
- **Soccorso**
- **Abnegazione**



[2] I valori individuati in questo documento sono frutto di un lavoro di gruppo che ha coinvolto volontari e personale in data 14 gennaio 2012.

Solidarietà

La solidarietà (fraternità) concepisce la comunità composta da persone tra le quali esistono vincoli di collaborazione, comunanza di obiettivi, di problemi, di azioni. È uno dei principi sui quali si fonda la Repubblica italiana, che la accoglie tra i principi fondamentali (l'art. 2 della Costituzione chiede a tutti i cittadini: «l'adempimento dei doveri inderogabili di solidarietà politica, economica e sociale») e su di essa basa i rapporti civili, etico-sociali, economici e politici tra i cittadini e tra i cittadini e le istituzioni.
In SVS il valore della solidarietà è quindi visto sia nei termini del senso di responsabilità – dovuto ad una appartenenza comune alla collettività e all'umanità – nei confronti dell'altro (anche straniero) che si trova a vivere una situazione di disagio sia nei termini dell'azione conseguente di adoperarsi attraverso aiuto morale, psicologico e fisico.

Appartenenza e condivisione

Questi valori significano sentirsi parte attiva di SVS, accomunati dagli stessi principi, valori e obiettivi. Significa riuscire a rafforzare i propri principi e le proprie azioni attraverso la condivisione e il confronto con gli altri avendo la consapevolezza che i componenti di SVS possono provenire da esperienze e realtà diverse. Significa sentirsi parte di un gruppo, nel quale condividere la propria esperienza ed essere fieri ed orgogliosi di fare parte di una realtà che da più di un secolo porta avanti la propria missione, nella consapevolezza che la forza del gruppo è la forza di ciascuno e che è solo attraverso l'azione comune che si riescono a realizzare gli scopi.

Servizio e abnegazione

Lo spirito di servizio richiama ad uno stile, un modo di essere, un comportamento quotidiano fatto di capacità di ascolto, disponibilità, empatia ed efficacia. Avere la passione e la voglia di dedicare del tempo alla realizzazione di un fine moralmente valido, spendendo parte della propria esistenza a favore degli altri. Vuol dire riconoscere l'importanza di fare parte di un'organizzazione e di riconoscere l'esigenza di equilibrare i propri bisogni con quelli di SVS e del raggiungimento dei suoi scopi. Vuol dire considerare il volontariato sia nella sua dimensione di relazione e gratificazione ma anche di impegno che comporta non solo il servizio ma anche la partecipazione alla vita associativa e ai suoi momenti istituzionali.

Testimonianza e coerenza

Mantenere i valori e le attività del passato adeguandole ai tempi di oggi e guardando al futuro. È azione mirata a dimostrare con i fatti il valore in cui si crede, rendere conforme l'agire pratico con le convinzioni ideali, rispettando gli altri e accogliendo i nuovi volontari col lo spirito della testimonianza personale e ciò che fa di SVS una realtà presente e irrinunciabile. Vuol dire agire con autonomia, nel rispetto delle proprie idee dettate dalla storia, dall'esperienza e dal comportamento di vita.

Gratuità

La gratuità, con la solidarietà, contraddistingue il volontariato che motiva un cittadino ad impegnarsi in prima persona e concretamente per il raggiungimento di una società più civile. È un valore fondante di ANPAS e dei volontari che svolgono la loro attività a diversi livelli. Il volontariato non è dunque solo l'azione che si svolge nel momento in cui si è in servizio presso l'Associazione, ma è uno stile di vita responsabile che condiziona le proprie scelte ed il comportamento verso gli altri. È un valore contaminante che non solo riempie la propria vita, ma influenza la società in cui si vive aiutandola a divenire più equa e solidale. Senza dono di sé agli altri - come nel caso in cui si offre semplicemente del denaro - vi è filantropia, non volontariato. La logica del dono si caratterizza per la sua finalizzazione all'altro in un'ineliminabile risultato di socialità e di relazionalità. È in virtù di questa specifica "missione" che il volontariato si caratterizza come spazio concreto e simbolico del dono che come tale non può prescindere dalla gratuità.

Nell'anno 2017 la Missione ha mantenuto la propria vitalità in considerazione della crisi economica che ha comportato l'aumento di richieste di sostegno con l'avvio di altre attività sociali e una più forte e specifica campagna di reclutamento volontari, al fine di essere sempre pronti a rispondere ai bisogni della collettività

ISTITUTO ITALIANO DONAZIONE ID DONARE CON FIDUCIA	**CRITERIO 1E:** ***TUTELA DELL'INDIPENDENZA DELL'ORGANIZZAZIONE*** **Requisito 1E.1** ***Procedure atte a garantire l'indipendenza***

L'Associazione difende la propria indipendenza da qualsiasi influenza Istituzionale, politica, economica tramite l'organo di governo. L'indipendenza è garantita con valutazioni obiettive delle proprie azioni.
In caso di contestazioni da parte degli stakeholder all'indipendenza dell'Associazione il Comitato Direttivo procederà alla valutazione alla prima convocazione utile. Nessuna donazione sarà accettata da donatori che possono compromettere l'indipendenza dell'Associazione anche tramite l'informazione agli stessi donatori.

LA VISIONE

La definizione della visione si distingue in due fasi : la visione breve e la lungo termine.
I rapidi processi di cambiamento socio-culturali-economici impongono una riformulazione della visione in tempi anche brevi purché non in contrasto con il sistema dei valori tradizionali.
Allo stato attuale si riscontrano forti criticità nella visione di lungo termine per la nostra Associazione soprattutto sul ruolo futuro nella gestione di alcuni servizi tradizionali.
La funzione "pubblica" si scontra con una modificato rapporto sempre più "privatistico" con l'utenza e le istituzione e con risorse precarie e non continuative.
Tale quadro influisce, negativamente, sulla corretta definizione di visione.

Per sintesi :

- La Società Volontaria di Soccorso Pubblica Assistenza mantiene la visione di servizio pubblico con gestione privata (trasparente) per gli anni futuri
- Assicura il potenziamento di servizi sanitari e sociali alla comunità potenziando il sostentamento con risorse private da donazioni rispetto al convenzionamento
- Potenzia i propri servizi e rete sul territorio a carattere "commerciali" ma con funzione di "calmiere" mediante strutture autonome partecipate o in collaborazione
- Amplia la propria attività in altri territori consolidando il proprio modello sociale.
- Avviare un sistema di monitoraggio sulla nascita di nuovi Bisogni in ambito socio sanitario
- Potenziare l'attenzione, sulle fasce deboli, anziani.

Nel 2016 sono proseguite azioni di valutazione rispetto alla necessità di realizzare una nuova sede.
Nel 2017 questa visione ha necessariamente subito una valutazione realistica e contestuale in relazione all'attuale situazione: dopo aver abbandonato definitivamente l'idea di acquistare la "Torre della Cigna", e dopo aver constatato la difficoltà nel vendere l'attuale immobile della sede legale SVS sita a Livorno Via San Giovanni 30, il Comitato Direttivo, con il supporto della struttura tecnica, delibera e individua la necessità di riprendere in mano la manutenzione dell'attuale immobile con interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione.
Tali interventi saranno eseguiti a breve, medio e lungo termine andando ad interessare tutte quelle aree da mettere in sicurezza, con particolare attenzione anche agli ambienti di lavoro e di svolgimento delle attività del volontariato stesso.
Sicuramente non potranno essere eseguiti lavori di importante modifica strutturale, vista anche la vetustà dell'immobile stesso, ma saranno realizzati interventi che consentiranno di rimanere a vivere il palazzo, storia dell'associazione, volgendo lo sguardo ad eventuali nuovi scenari che si potrebbero prospettare in quest'ottica.



ISTITUTO ITALIANO DONAZIONE ID DONARE CON FIDUCIA	**Requisito 2A.2** ***Redazione del programma annuale delle attività***

Il programma annuale dell'attività è definito dal Comitato Direttivo in occasione dell'Assemblea ordinaria dei Soci.

Rif. 2.12 Indicazioni dell'oggetto sociale

LE FINALITÀ DELLA SVS

Art. 7 - (Finalità)

1. Le specifiche finalità dell'organizzazione di volontariato a favore dell'intera collettività sono:

a) organizzare il soccorso mediante autoambulanza o qualsiasi mezzo all'uopo destinato ad ammalati e feriti;

b) organizzare servizi di guardia medica, paramedica, ambulatoriale, servizi di riabilitazione, in collaborazione con le strutture pubbliche;

c) promuovere ed organizzare la raccolta del sangue;

d) promuovere iniziative di formazione ed informazione sanitaria e di prevenzione della salute nei suoi vari aspetti sanitari e sociali;

e) organizzare iniziative di protezione civile e di tutela dell'ambiente, corsi di formazione per gli addetti o gli aspiranti tali nonché di informazione verso la cittadinanza, le istituzioni, la scuola;

f) promuovere iniziative di carattere culturale, sportivo e ricreativo atte a favorire una migliore qualità della vita;

g) organizzare la formazione del volontariato in collaborazione anche con i progetti della Associazione Nazionale della Pubbliche Assistenze;

h) promuovere in comunione con Enti, Associazioni di tutela e volontariato ad iniziative finalizzate alla prima accoglienza di profughi ed immigrati;

i) promuovere, organizzare, partecipare in forma attiva a progetti mirati di cooperazione internazionale con prevalenza di interventi di solidarietà sociale, oltre che tesi a diffondere e favorire la cultura del volontariato, della multietnicità e della tolleranza religiosa;

l) organizzare corsi di formazione in genere ed in specie rivolti alla prevenzione e recupero di condizioni di disagio ed emarginazione, nonché di promozione di cultura imprenditoriale e di attività imprenditoriale per giovani disoccupati o adulti cassaintegrati o in mobilità o espulsi dal mondo del lavoro;

m) promuovere e organizzare servizi sociali rivolti alla collettività.

Sulla base delle proprie disponibilità organizzative e strumentalmente al conseguimento delle attività di cui sopra, l'Associazione si impegna anche a:

- promuovere aiuti alle famiglie colpite da lutto mediante l'istituzione di un servizio di onoranze e trasporti funebri, compresa la fornitura dei rispettivi arredi a tutti i cittadini richiedenti, con lo scopo anche di consentire loro il minor disagio economico possibile;
- effettuare trasporto mediante autoambulanza previa corresponsione diretta, da parte del trasportato, del corrispettivo inerente al servizio stesso;
- promuovere ed organizzare incontri per favorire la partecipazione dei cittadini allo studio dei bisogni emergenti ed alla programmazione del loro soddisfacimento;
- organizzare forme di intervento istitutivo di servizi conseguenti al precedente punto primo;
- promuovere ed organizzare la solidarietà sui problemi della solitudine e del dolore istituendo anche specifici servizi;
- partecipare in qualità di socio sovventore alla costituzione e alla attività di cooperative sorte fra soci iscritti alla qui citata Società Volontaria di Soccorso Pubblica Assistenza", sottoscrivendo e versando le quote o azioni nel numero e per l'importo indicati in sede assembleare, su proposta del Comitato Direttivo, cui competerà successivamente di esprimere un componente del Consiglio di Amministrazione della Cooperativa;
- organizzare direttamente servizi di guardia medica, infermieristica, di medicina preventiva e del lavoro, servizi di riabilitazione e fisioterapia;
- organizzare momenti di studio ed iniziative di informazione in attuazione dei fini del presente Statuto anche mediante pubblicazioni periodiche;
- organizzare i servizi di mutualità;
- promuovere direttamente o fra i propri associati la costituzione di società cooperative, fondazioni, enti, mutue, imprese e società di qualsiasi genere eventualmente partecipando al loro capitale sociale ed alla formazione dei loro organi statutari.

ULTIMA REVISIONE STATUTARIA AVVENUTA NEL 2014 APPROVATO CON ATTO DELLA REGIONE TOSCANA AD OTTOBRE 2014.



REGIONE TOSCANA
Giunta Regionale

DIREZIONE GENERALE DELLA PRESIDENZA
Area di Coordinamento Attività Legislative, Giuridiche ed Istituzionali
Settore Attività Legislativa e Giuridica

Prot. AOOGRT/ 265397 /A.100.10.10 Firenze, 03 OTT. 2014

SVS
Prot. n. svsgs - 0000451 del 14/10/2014

Al Presidente
Associazione Pubblica Assistenza
Società Volontaria di Soccorso
Via S. Giovanni n. 30
57123 LIVORNO

Oggetto: Approvazione modifiche statutarie. Iscrizione nel registro regionale persone giuridiche private (D.P.R. n. 361/2000).

Con riferimento all'istanza relativa all'oggetto si comunica che il procedimento di cui trattasi si è positivamente concluso con conseguente **iscrizione in data 07 ottobre 2014 al n. 289 del registro regionale delle persone giuridiche private** istituito ai sensi del D.P.R. del 10.2.2000 n. 361.

Distinti saluti.

Il Dirigente Responsabile
Dott.ssa Daniela M. M. Cadoni

Per eventuali chiarimenti ed informazioni si indicano quali referenti: Bonanni / Giargano / Orli Tel. 055/4384879 - 4384851 - 4384821
AO All. 1

www.regione.toscana.it/personegiuridicheprivate
www.rete.toscana.it

50123 Firenze, Piazza Unità italiana, 1
Tel. 055-4384837 - Fax 055/4384886
regionetoscana@postacert.toscana.it
persone.giuridiche@regione.toscana.it

Rif. 2.13 Settore in cui l'organizzazione opera ed indicazione dei beni o servizi prodotti

L'Associazione sì è costituita per offrire servizio di soccorso e sanitari. Negli anni l'attività è evoluta in numerosi altri settori di interventi. Per completezza si rinvia ai paragrafi successivi.

Rif. 2.14 Tipologia di mercati/utenza servita/beneficiari delle attività

L'Associazione opera per la collettività in generale senza alcuna distinzione, enti pubblici e soggetti privati di qualsiasi natura.
Non svolge attività commerciale di servizi.

Rif. 2.15 Sottoscrizione o adozione di codici di condotta, principi e carte sviluppati da enti/associazioni esterne relative alla performance economica, sociale e ambientale

Carta dei Valori del Volontariato Fivol/Gruppo Abele del 4 Dicembre 2001.
Carta della Donazione – Istituto Italiano della Donazione 1999.
Carta Etica Servizio Civile Nazionale.
Adesione all'Istituto Italiano della Donazione.

Rif. 2.16 Indicazioni di obiettivi e strategie di medio-lungo termine

DESCRIZIONE	DATA	BILANCIO DI RIFERIMENTO	RISULTATO
Costruzione nuova sede	2010	1985-2004-2005-2012	2014 Valutazione nuova collocazione, sospensione del progetto di Viale Boccaccio
Stato di attuazione: Approvata nel 2013 la concessione definitiva del terreno, presentato il progetto preliminare. Nel 2014 sospensione della progettazione definitiva. Avviata valutazione per la sede presso l'immobile denominato Torre della Cigna. Abbandonato nel 2017			
Costituzione Fondazione	2011		Costituita nel 2015
Ristrutturazione con lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione dell'immobile di Via San Giovanni	2017		in corso

RUOLO NELLA COMUNITÀ

Il ruolo della S.V.S. nella comunità lo si rileva con i dati relativi alle attività svolte nell'anno in corso.

È garantita priorità al rilevamento dei bisogno della collettività nei campi di intervento dell'Associazione ed al contempo procedere con la soddisfazione mediante fornitura di servizi dai più semplici agli strutturati e complessi.



Settore	Ruolo
Solidarietà	Promuovere una società solidale e di auto-aiuto fra i cittadini
Solidarietà	Favorire una società priva di ogni tipo di discriminazione sociale, razziale, religiosa, sessuale, politica.
Solidarietà	Promuovere una Assistenza Pubblica per tutte le persone anche temporaneamente presenti sul territorio
Solidarietà Internazionale	Intervenire a sostegno delle popolazioni povere con progetti e interventi di aiuto
Sanitario	Rilevazione e rappresentanza dei bisogni e diritti sanitari dei cittadini nei rapporti istituzionali
Sociale	Rilevazione e rappresentanza dei bisogni e diritti sociali dei cittadini nei rapporti istituzionali
Sanitario	Evitare l'ingresso sul mercato del servizio di ambulanza a discapito della gratuità e l'universalità per tutti i cittadini
Sociale	Evitare la totale mercificazione dell'offerta delle attività sociali favorendo anche una risposta del volontariato
Protezione Civile	Garantire un aiuto immediato alle popolazioni colpite da catastrofi
Donazione di Sangue	Garantire la disponibilità di sangue presso l'Ospedale cittadino
Attività sanitarie	Favorire l'offerta di alcune prestazioni sanitarie con tempi di attesa inferiori al servizio pubblico e a tariffe agevolate
Antincendio Boschivo	Promuovere nei cittadini la cultura del rispetto e la protezione dell'ambiente assicurando squadre di volontari per la prevenzione di incendi boschivi
Microcredito	Sostenere le persone in difficoltà assicurando un sostegno economico, rimborsabile, senza formalità tipiche degli istituti di credito ma con coinvolgimento degli stessi.

GLI STRUMENTI DI GESTIONE

- Il Bilancio patrimoniale
- Il Bilancio finanziario
- Il Bilancio preventivo
- Il Bilancio di Missione
- Carta della donazione
- Carta dei servizi
- Carta della Rappresentanza
- Documento Programmatico della Sicurezza D. Lgv 196/2003 (Dati personali)
- Documento valutazione dei rischi e piano della sicurezza D. Lgvo 81/2008
- Documento 231
- Adesione Istituto Italiano Donazione (2013)

ADVOCACY

La SVS Pubblica Assistenza intende porsi non solo come soggetto erogatore di servizi ma anche come rappresentante della promozione di diritti e politiche di difesa dei cittadini soprattutto le classi più deboli.

COMUNE di LIVORNO – Società per Salute zona livornese - ai gruppi di lavoro per il piano di zona

SPORTELLO DI MEDIAZIONE CIVILE SVS attivazione trasferito a SVS Gestione Servizi srl per procedura riconoscimento a Ministero Giustizia

SPORTELLO DI MEDIAZIONE SOCIALE – Attivo

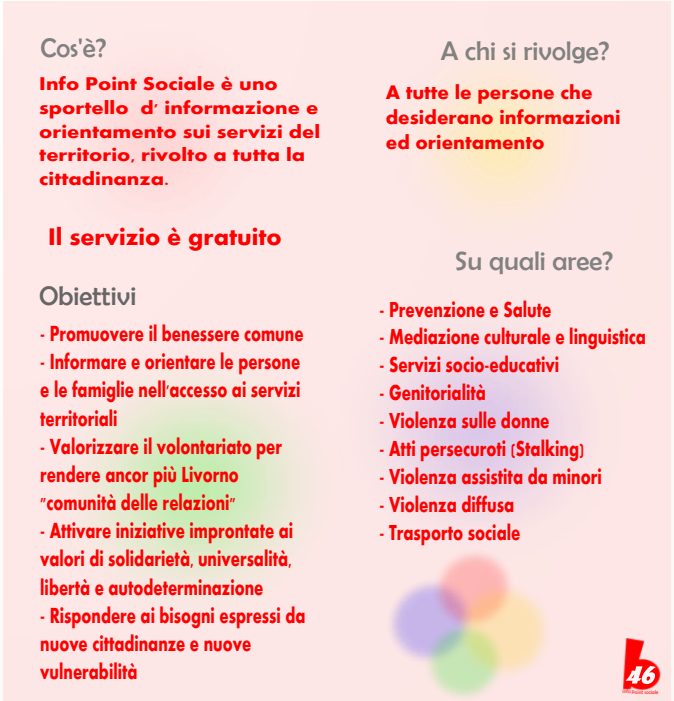
COLLABORAZIONE CON PATRONATO INCA – CGIL Registro dei soggetti accreditati ai sensi (portatori di interessi) della L.R. 18/1/2002 n. 5 presso la Regione Toscana nel settore di intervento: Sanità

CONSULTA COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO

CONSULTA PROVINCIALE DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO LIVORNO E GROSSETO

GRUPPO PORTATORI DI INTERESSE REGIONE TOSCANA





BANCO 46 MERCATO CENTRALE

ISTITUTO ITALIANO DONAZIONE ID DONARE CON FIDUCIA	**AREA DI VERIFICA 6:** ***COMPORTAMENTO VERSO I BENEFICIARI*** **CRITERIO 6A: *IDENTIFICAZIONE DEI BENEFICIARI*** **Requisito 6A.1 Identificazione dei beneficiari diretti e indiretti** **CRITERIO 6B: *RAPPORTO CON I BENEFICIARI*** **Requisito 6B.1 Informazioni rese disponibili ai beneficiari** **Requisito 6B.2 Non discriminazione dei beneficiari** **Requisito 6B.3 Criteri di selezione dei beneficiari – se applicabile** **Requisito 6B.4 Rispetto della dignità dei beneficiari** **Requisito 6B.5 Tutela dei dati personali dei beneficiari** **Requisito 6B.5 Partecipazione dei beneficiari**

3◆ MAPPA DEGLI STAKEHOLDERS

I beneficiari dell'attività dell'Associazione è qualunque persona che richiede un aiuto di Pubblica Assistenza senza nessun tipo di selezione e discriminazione in base al genere, la razza, l'ideologia, e il credo religioso.

Per alcuni progetti specifici possono essere individuate categorie di persone destinatari dell'intervento (esempio anziani, disabili, bambini, cittadini extracomunitari,ecc).

I beneficiari sono informati della missione dell'Associazione tramite il sito internet associativo dove potranno altresì reperire qualsiasi tipo di informazione.

La modalità di accesso ai servizi è specificato nella carta dei servizi dell'Associazione.

Nel 2017 non vi sono stati conteziosi relativi ad azioni discriminatorie fra i beneficiari.

È presente ed aggiornato il Documento di Trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

3.1 Elenco degli stakeholder

Gli Stakeholders sono i "portatori di interesse" della Società ai quali è diretta l'informazione sulle attività svolte per il ruolo partecipativo diretto o indiretto nei confronti della Missione Associativa.

Allo stato attuale il bilancio economico e quello di missione sono comunicati a:

Interni

- Soci
- Volontari
- Dipendenti e Collaboratori
- Operatori del Servizio Civile

Esterni – soggetti istituzionali

- Provincia di Livorno – nell'ambito delle competenze previste dalla Legge Regionale 28/93 e dalla Legge 266/91
- Sindaco del Comune di Livorno
- Prefetto di Livorno
- Assessorato alle Politiche Sociali del Comune di Livorno
- Assessorato alle Politiche Sociali della Provincia di Livorno

Esterni

- I cittadini sono informati con pubblicazioni su stampa locale, circuito TV locale e sito internet associativo www.pubblicaassistenza.it
- Associazioni di rappresentanza
- Fornitori principali
- Fondazioni Bancarie
- Finanziatori progetti e grandi donatori

Per i Soci, Volontari e personale dipendente la relazione è continua ed attiva nella formulazione del bilancio sociale. Per gli altri soggetti la relazione avviene mediante l'invio del Bilancio Sociale e la richiesta di osservazioni. La mappa degli stakeholder può essere ampliata su semplice richiesta di qualsiasi persona che si ritenga interessata e disponibile a partecipare. Non sono previste esclusioni o limitazioni ad eccezione di rappresentanti di strutture profit oppure in contrasto con i valori e missione dell'organizzazione.

3.2 Impegni e responsabilità assunti nei confronti degli stakeholder

- Affiancare ed integrare il bilancio economico con informazioni di natura (anche) non monetaria per una valutazione consuntiva e preventiva delle attività e delle strategie prefisse dall'Associazione per mezzo dei suoi Organi, Organismi e stakeholders.
- Rendere conto agli aderenti e sostenitori dell'attività sociale svolta e dei risultati ottenuti
- Dichiarazione dell'Associazione su ciò che è e su ciò che vuole essere
- Favorire agli stakeholder le informazioni sulla performance dell'Associazione
- Fornire indicazioni utili sulla qualità della prestazione

Dalla redazione di questo bilancio agli stakeholders sarà somministrato un nuovo questionario di verifica riportato in fondo pagina. Il questionario sarà reso disponibile anche in versione digitale.

Rif. 3.3 Attività di coinvolgimento degli stakeholder effettuate nel corso dell'esercizio

- Assemblee per i Soci
- Assemblea Volontari
- Incontri con le organizzazioni sindacali per il personale dipendente
- Incontro con le autorità politiche
- Incontro con le Associazioni di Volontariato nell'ambito della consulta cittadina

Rif. 3.4 Decisioni ed interventi di miglioramento effettuati dall'organizzazione a seguito del coinvolgimento

Nel 2017 sono state mantenute le stesse caratteristiche adottate per l'edizione del 2016



ISTITUTO ITALIANO DONAZIONE ID DONARE CON FIDUCIA	**Requisito 1C.3** ***Procedure atte a garantire la selezione e la partecipazione dei soci – se applicabile***

4◆ ASSETTO ISTITUZIONALE

Rif. 4.1 N. di assemblee tenute nel periodo oggetto di rendicontazione e, per ciascuna di essa, livello di partecipazione dei soci (numero totale e % sul totale aventi diritto al voto, distinguendo tra in proprio e per delega)

Assemblee n° 1 in sessione ordinaria
Soci partecipanti totali n° 29

Nel 2017 da un analisi dei dati riferiti alla partecipazione soci alle assemblee associative, si evidenzia la necessità di trovare nuove strategie e metodologie per aumentare e favorire la partecipazione dei soci , a questi momenti che sono importanti per la vita dell'associazione.
Il voto per delega non è ammesso.
L'assemblea soci è l'organo sovrano che delibera sul bilancio, sull'elezione dei membri dell'Organo di Governo, sugli indirizzi strategici, sulle modifiche statutarie e sull'eventuale scioglimento dell'associazione stessa.
I soci hanno diritti e doveri che l'associazione, attraverso i membri dell'Organo di Governo, deve assicurare e far rispettare.
L'adesione è libera previa accettazione della Missione, Statuto e Regolamento generale.
Il Socio si attiene al regolamento generale dei Soci.
L'avviso di partecipazione alle Assemblee è pubblicato sul sito associativo e a mezzo comunicato stampa.
Il registro soci è aggiornato ad ogni modifica.
Il Socio ha diritto di recedere liberamente.

ISTITUTO ITALIANO DONAZIONE ID DONARE CON FIDUCIA	**CRITERIO 1C: *ORGANI DI GOVERNO*** **Requisito 1C.1 *Composizione e indipendenza dell'organo di governo*** **Requisito 1C.2 *Funzionamento, funzioni/poteri dell'organo di governo***

◆ ORGANI DI GOVERNO

Rif. 4.2 Composizione organo/i di governo (es. CdA) specificando nome e cognome, anzianità di carica, professione, altri ruoli di governo/di controllo svolti in altre organizzazioni (profit, non profit o pubbliche)

PRESIDENTE	Sig.a	Marida BOLOGNESI
VICE PRESIDENTE	Sig.a	Alessandra MINI
CONSIGLIERE	Sig.	Ugo RENUCCI
CONSIGLIERE	Sig. Sig.ra	Claudio PAOLINI dimesso nel 2017 sostituito con Rossella LUPI
CONSIGLIERE	Sig.ra	Paola VOLPI
CONSIGLIERE	Sig.	Gaetano Rosario ZITO
CONSIGLIERE	Sig.a	Chiara ALLEGRI
CONSIGLIERE	Sig.ra	Maria Pia CAMMILLI
CONSIGLIERE	Sig.	Massimo BIANCHI
CONSIGLIERE	Sig.	Gabriele CAPOZZI
CONSIGLIERE	Sig.	Francesco GENOVESI

Rif. 4.3 Modalità di nomina dell'organo/i di governo
La nomina degli amministratori avviene con la convocazione dell'Assemblea dei Soci ed a scrutinio segreto. Presiede l'elezione una Commissione Elettorale nominata dall'Assemblea dei Soci.

Rif. 4.4 N. di incontri tenuti nel periodo oggetto di rendicontazione
N° 13 Convocazioni di Comitato Direttivo (+ 5 rispetto al 2016)
N° 49 Delibere adottate (+ 25 rispetto al 2016)

Rif. 4.5 Soggetto che ha la rappresentanza legale
Ai sensi dello Statuto la rappresentante legale è del Presidente eletto pro-tempore ed in sua assenza al Vice Presidente.

Rif. 4.6 Deleghe conferite ai componenti dell'organo di governo
Le deleghe ai componenti degli organi di governo vengono conferite di volta in volta.
La Vice Presidente è delegata ai rapporti con il Centro Nazionale del Volontariato ed alla Consulta Comunale delle Associazioni. Nel 2017 la Vice Presidente è stata eletta presidente della Consulta Comunale delle Associazioni.

Rif. 4.7 Entità dei compensi, a qualunque titolo, corrisposti ai membri degli organi di governo
Gli organi di governo non ricevono compensi ad alcun titolo e l'opera è svolta in forma totalmente gratuita e senza concessione di alcun tipo di rimborso spesa.
Nello svolgimento dell'attività di Amministratore dell'Associazione non sussistono conflitto di interesse.

Rif. 4.8 Percentuale delle persone facenti parte degli organi che donano all'ente e il valore complessivo delle loro donazioni
Non previste

Rif. 4.9 Composizione effettiva dell'organo di controllo attualmente in funzione, indicando professione, titolo di studio, durata della carica ed eventuale abilitazione professionale.

ISTITUTO ITALIANO DONAZIONE ID DONARE CON FIDUCIA	**CRITERIO 1D: *ORGANI DI CONTROLLO*** **Requisito 1D.1 *Esistenza di una relazione di revisione al bilancio di esercizio***

COLLEGIO DEI SINDACI REVISORI

Dott.	Giancarlo NANNIPIERI Presidente del Collegio
Dott.	Fabio CEI
Dott.	Camilla SCAPUZZI

I Sindaci Revisori sono eletti insieme agli altri organi sociali.
Data elezione 2016 durata in carica fino al 2019
Non vi sono limitazioni statutarie per l'attività del collegio.

Rif. 4.10 N. di incontri del collegio nell'anno
Nel 2017 il Collegio si è riunito **2 volte**

Rif. 4.11. Principali questioni affrontate dall'organo di controllo nell'anno
Bilancio consuntivo 2016
Bilancio preventivo 2017

Rif. 4.12 Compensi corrisposti ai componenti dell'organo di controllo
Gli organi di governo non ricevono compensi ad alcun titolo e l'opera è svolta in forma totalmente gratuita e senza concessione di alcun tipo di rimborso spesa.
Nello svolgimento dell'attività di Amministratore dell'Associazione non sussistono conflitto di interesse.

COLLEGIO DEI PROBIVIRI

Rif. 4.13 Composizione di eventuali altri organi, specificando se previsti nello statuto

Rif. 4.14 Poteri di questi organi

Il Collegio dei Probiviri è previsto dallo Statuto Sociale.

Estratto Statuto Art. 24 (Collegio dei probiviri)

1. Il collegio dei probiviri è composto da 3 membri effettivi e da 2 supplenti. Nella prima riunione, dopo la elezione avvenuta secondo quanto previsto dal regolamento,. il collegio dei probiviri elegge nel proprio seno il presidente.
2. Il collegio dei probiviri delibera sui ricorsi presentati dagli aderenti contro i provvedimenti adottati dal Comitato Direttivo ai sensi del precedente art. 11. Delibera altresì sulle controversie tra aderenti e comitato direttivo, tra aderenti e Commissione per la disciplina, tra singoli componenti il comitato direttivo e il comitato direttivo stesso. Delle proprie riunioni il collegio dei probiviri redige un verbale da annotare su apposito libro. Le decisioni del collegio dei probiviri sono comunicate agli interessati ed al Presidente dell'associazione.

PROBIVIRI	Presidente	Sig.	Roberto PAOLETTI
PROBIVIRI	Membro	Sig.	Rosario SANTORO
PROBIVIRI	Membro	Sig.a	Rosalba ADIMARI

Nel 2017 il Collegio dei Probiviri non ha ricevuto nessuna richiesta di intervento
.



I nuovi organi direttivi entrati in carica a gennaio 2016.

TRASPARENZA E GESTIONE E POTENZIALE CONFLITTO DI INTERESSE

Rif. 4.15 Regime di pubblicità esterna dei verbali delle assemblee, delle decisioni degli organi di governo, del Presidente e degli organi di controllo

I verbali sono conservati nell'archivio sociale ha disposizione dei Soci che lo richiedono e pubblicati per estratto nel sito internet dell'Associazione.

ISTITUTO ITALIANO DONAZIONE ID DONARE CON FIDUCIA	**Requisito 1E.2** ***Gestione dei potenziali conflitti di interesse***

Gli organi di governo e la struttura tecnica (con potere decisionale) devono dichiarare potenziali conflitti di interesse con i fornitori.
Non sono previste sovvenzioni economiche a persone.
L'organizzazione adotta il codice legge 23.1

5 RETI

Rif. 5.1 Eventuali partecipazioni a reti e collaborazioni attive con altre organizzazioni (enti pubblici, Organizzazioni Non Profit, imprese, ecc) specificando finalità e natura del rapporto

Convenzioni economiche e non economiche con enti pubblici:
- Convenzione con l'Azienda Unità Sanitaria Locale n° 6 di Livorno per la gestione del servizio 118 ed altri trasporti sanitari
- Convenzione con il Comune di Livorno per la gestione del servizio mobilità disabili
- Convenzione con il Comune di Livorno per la gestione del servizio prevenzione e repressione degli incendi boschivi
- Convenzione con il Comune di Livorno per la protezione civile
- Convenzione con il Comune di Livorno per la prevenzione incidenti in mare
- Convenzione con il Comune di Collesalvetti per il recupero animali feriti
- Convenzione con la scuola Superiore Sant'Anna di Pisa per un analisi dei bisogni socio sanitari in relazione alle risposte messe in campo dagli enti di terzo settore a sua volta in relazione alle risposte del SSN e servizio pubblico.
- Collaborazione con Guardia Costiera di Livorno per il soccorso in mare

Convenzioni economiche con Enti privati (trasferite a SVS Gestione Servizi srl)

Assicurazioni private di rilevanza nazionale ed internazionale per il trasporto sanitario (trasferite a SVS Gestione Servizi srl)

Reti e partecipazioni

Fondazione Società Volontaria di Soccorso Livorno
Coop. Sociale L'Umanitaria – Socio sovventore
PROCIV ARCI – Adesione
Socio COPASS – Cooperativa Pubbliche Assistenze Soccorso Sanitario Firenze
Socio Banca Etica – Padova
UISP (Unione Italiana Sport Popolare) collaborazione per iniziative sportive
ARCI – adesione per il circolo ricreativo
AVIS sezione di Livorno – sezione locale
Brigata Volontaria Prociv Roma
Consulta delle Associazioni del Comune di Livorno – adesione
Centro Nazionale del Volontariato Lucca - adesione
Rete Albarosa violenza sulle donne 2013
Associazione 140 – Famiglie delle vittime del Moby prince
Consulta Associazioni Comune di Livorno
CAL 70 Comitato attuazione legge 70 (SVS Pubblica Assistenza, Misericordia Rifredi, Fratellanza Militare Firenze, Croce Oro Ponte a Ema, Misericordia Settignano)

Reti e partecipazione concluse

Esclusione con presentazione ricorso interno e giudiziale
A.N.P.AS. Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze Firenze solo partecipazione
A.N.P.AS. – Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze Comitato Regionale Toscana Firenze solo partecipazione
ANPAS Comitato di zona Livornese solo partecipazione
Busnago Soccorso – collaborazione
Croce Verde Castelnovo Monti – collaborazione
Rete Microcredito – 2013
Forum del Terzo Settore Provincia di Grossetoe

6◆ CERTIFICAZIONE/ATTESTAZIONE ESTERNA DEL BILANCIO DI ESERCIZIO

Presenza della certificazione e riferimenti del certificatore/attestatore

Rif. 6.1 Eventuale indicazione del certificatore/attestatore del bilancio e della relativa qualifica professionale.
Rif. 6.2 Compiti e funzioni espletate effettivamente.
Rif. 6.3 Compensi, a qualunque titolo, corrisposti per la certificazione/attestazione.
Rif. 6.4 Eventuali altri incarichi affidati al certificatore/attestatore e relativi compensi.

Non è previsto la certificazione del bilancio di esercizio a soggetto esterno ad eccezione della richiesta di attestazione al CESVOT Centro Servizi Volontariato Toscana anche per questa edizione o altra struttura indipendente.
Partecipazione all'edizione Oscar di Bilancio Ferpi.qualora organizzata dall'Ente.
Conferma adesione Istituto Italiano per la donazione.

7◆ COMPOSIZIONE E NATURA DEL GRUPPO A CUI APPARTIENE L'ORGANIZZAZIONE NON PROFIT

7.1 Composizione del gruppo descrivendo il tipo di relazioni e rapporti intercorrenti tra i soggetti.
7.2 Rappresentazione grafica del gruppo, con distinta evidenza delle relazioni di direzione e/o coordinamento o di controllo (influenza dominante) e relazioni di collegamento (influenza notevole).



L'Associazione non aderisce a nessun gruppo strutturato. L'influenza dominante è riservata alla sola SVS Gestione Servizi srl.

7.3 Descrizione delle motivazioni della partecipazione in soggetti terzi

Nel 2015 è stato deciso di procedere con le dimissioni dalla Coop. Humanitas gemmata dall'Associazione nel 1997 allo scopo di organizzare servizi professionali a carattere sanitario e sociale. Nel 2015 è stata gemmata una nuova Cooperativa Sociale "L'Umanitaria" allo scopo di organizzare servizi professionali a carattere sanitario e sociale nell'ambito dell'assistenza. L'adesione a Banca Etica con una quota di partecipazione è avvenuta per condivisione della mission dei fondatori di promuovere sul mercato italiano bancario un soggetto privo di finalità di lucro riconoscendosi nei valori della banca. La partecipazione alla SVS gestione servizi srl risponde alle esigenze di rispetto della normativa fiscale da parte delle Organizzazioni no-profit.

7.4 Breve descrizione dei risultati economici di sintesi degli enti controllati

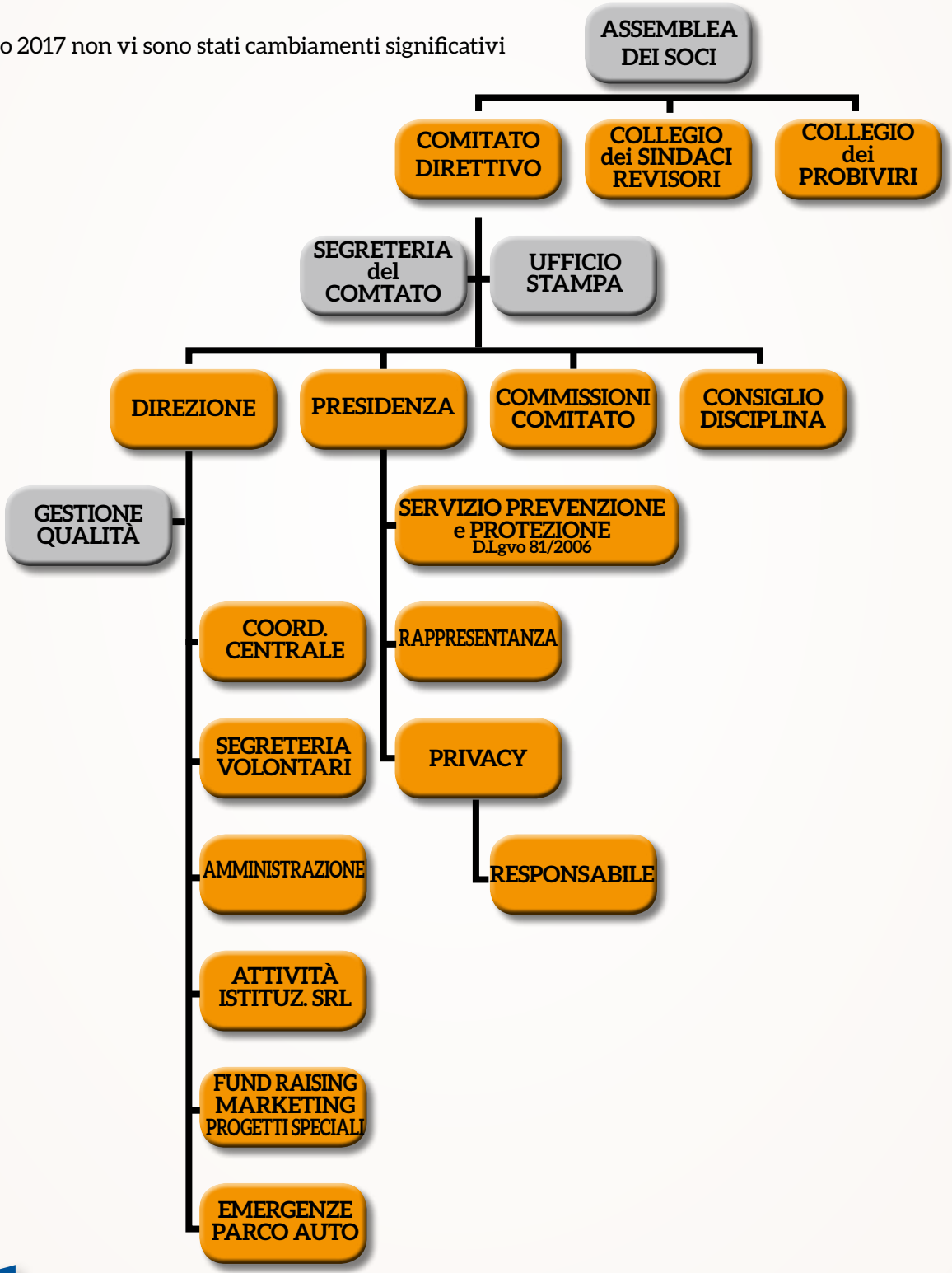
Il bilancio di SVS Gestione Servizi srl e della SVS ERRE X Servizi radiologici è depositato alla locale Camera di Commercio.

ISTITUTO ITALIANO DONAZIONE ID DONARE CON FIDUCIA	CRITERIO 1B: *DISTINZIONI TRA FUNZIONI* Requisito 1B.1 *Distinzione tra funzioni decisionali, operative e di controllo*

8◆ STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Rif. 8.1 Presentazione organigramma funzionale con indicazione di eventuali cambiamenti significativi nell'anno di rendicontazione

Nell'anno 2017 non vi sono stati cambiamenti significativi



FUNZIONIGRAMMA ASSETTO TECNICO

- attua le linee generali, piani ed indirizzi del Consiglio con atti specifici
- assegna le funzioni e compiti ai Dipartimenti mediante procedure
- svolge funzione di raccordo con i dipartimenti
- rappresenta il Consiglio della Società
- ha la responsabilità degli atti amministrativi di propria competenza
- verifica il mantenimento di una azione efficace ed efficiente dei dipartimento anche i rapporto tra costi e risultati
- risponde al Consiglio della Società per le linee di indirizzo assegnate
- tiene aggiornato il sistema informativo stabilito dal Consiglio della Società
- prevede le azioni e gli scenari

Rif. 8.2 Composizione della struttura dirigenziale con indicazione delle persone con incarichi dirigenziali, compiti e turnover



Il direttore Francesco Cantini



I dirigenti Alessio Cortopassi (a destra) e Piero Tomei

Direttore	Francesco Cantini
Responsabile Centrale Operativa	Giada Ribecai*
Responsabile Segreteria Volontari	Andrea Rocchi*
Responsabile Amministrazione	Andrea Fabbro*
Responsabile Management Information Tecnologies	Alessio Cortopassi*
Responsabile Ufficio Maxi Emergenze	Fabio Nardi
Responsabile Ufficio Emergenze Protezione Civile	Alessio Griselli

(*) in service con SVS GESTIONE SERVIZI Srl

Attività trasferite a SVS Gestione Servizi srl

Responsabile Polo Salute	Alessio Cortopassi - affidato in service esterno con liberi professionisti
Responsabile Agenzia Formativa	Chiara Vero
Responsabile Servizi Funebri	Cinirio Paoletti
Responsabile Mediazione	Piero Tomei - con supporto service esterno professionisti

9◆ LE RISORSE UMANE DELLA SVS

I Soci

Rif. 9.1 N. dei soci/associati e relativa dinamica
Rif. 9.2 Composizione della base sociale: - persone fisiche: sesso, età - persone giuridiche: natura giuridica
Rif. 9.3 Anzianità associativa dei soci/associati

Per Statuto i Soci possono essere solamente persone fisiche. Ai sensi dello Statuto nel 2014 si è provveduto ad una revisione dell'elenco dei soci cancellando coloro non in regola con il versamento della quota sociale.

	2015	2016	2017
SOCI SOSTENITORI	6975	6466	5971
DONNE	3779	3574	3617
UOMINI	2954	2892	2354
Soci paganti	5760	5473	5327
deceduti	113	108	83
irreperibili	0	0	0
trasferiti	11	23	16
dimessi	11	8	13



	AREA DI VERIFICA 4: ***COMPORTAMENTO VERSO I COLLABORATORI*** **CRITERIO 4 A:** ***COMPORTAMENTO VERSO I COLLABORATORI RETRIBUITI*** **Requisito 4A.1** ***Rispetto delle norme in materia di lavoro*** **Requisito 4A.2** ***Imparzialità e non discriminazione*** **Requisito 4A.3** ***Gestione efficace ed efficiente dei collaboratori retribuiti***

L'Associazione non effettua preferenze di genere, razza, ideologia o credo religioso sulla base di motivi legati al perseguimento della mission. Le eventuali assunzioni/collaborazioni avvengono tramite pubblicazione all'albo sociale e con i mezzi di comunicazione elettronica. La selezione del personale avviene mediante analisi del curriculm vitae, alle esperienze lavorative pregresse in reazione al profilo della mansione per la quale si sta effettuando la ricerca di personale.

Le promozioni sono regolate da accordi sindacali.

10◆ PERSONALE RETRIBUITO

Rif. 10.1 N. lavoratori a fine anno ed evoluzione negli ultimi 3 anni. Nel caso di cooperative, suddividere fra soci e non soci

		DIPENDENTI		
	2014	**2015**	**2016**	**2017**
SVS P.A.	19	17	16	23
SVS SRLU	102	102	118	108
		COLLABORATORI		
	2014	**2015**	**2016**	**2017**
SVS SRL	52	56	64	68

SUDDIVISIONE PER ETA' E GENERE			
CLASSI DI ETA'	**UOMINI**	**DONNE**	**TOT**
15-24	0	0	0
25-34	1	1	2
35-44	1	0	1
45-54	4	0	4
55-64	3	0	3
> 65	0	0	0
TOT	**9**	**1**	**10**

Rif. 10.2 Suddivisione lavoratori per sesso, età, tipologia contratto
La SVS garantisce l'applicazione di un contratto unitario di lavoro.
Non vi sono differenze di genere

Rif. 10.3 N. totale dei lavoratori:
- entrati nel periodo, precisando la tipologia contrattuale
- usciti nel periodo
Tasso di turn over

TURNOVER

TASSO DI TURNOVER	
(E-U)/N°MEDIO DIP*100	-33,46%
ENTRATI – USCITI	7
NUMERO DIPENDENTI	
MEDIO SVS NEL 2015*	20,92

Rif. 10.4 Tipologia di contratti collettivi applicati per i lavoratori dipendenti

Rif. 10.5 Compensi corrisposti per prestazioni di lavoro non regolate da contratto di lavoro dipendente, con distinta evidenza sulle tipologie di contratto

Rif. 10.6 Benefit previsti per i lavoratori mettendo in evidenza (in caso di cooperative) eventuali differenze fra soci, non soci

Rif. 10.7 Costo aziendale massimo e minimo per le diverse categorie di lavoratori. Evidenziare la suddivisione per le diverse tipologie di contratto
Al personale dipendente è applicato il CCNL ANPAS. Non sono devolute differenze contrattuali ad eccezione di premi di produzione stabiliti dall'organo direttivo.

SALUTE E SICUREZZA

10.8 N. e tasso di infortuni sul lavoro

	2015	2016	2017
SVS P.A.	3	3	5

10.9 Accordi formali con i sindacati relativamente a salute e sicurezza
Le politiche per la sicurezza sono oggetto di trattazione alle riunioni periodiche sindacali. È attivo il servizio prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgvo 81/2008 e successivi con RSPP incaricato, Medico competente, Rappresentante Lavoratori formato ai sensi di legge.
Nel 2013 il SPP sarà integrato dal rappresentante dei volontari.

10.10 Eventuali sanzioni e contenziosi in materia di salute e sicurezza
Non vi sono cause pendenti

10.11 N. giornate medie di malattia nel periodo

GIORNI DI MALATTIA			
	2015	2016	2017
SVS	443	43	70

FORMAZIONE

10.12 Indicare il numero dei lavoratori e la percentuale sul totale che ha partecipato ad attività formative/di aggiornamento nel periodo

SVS PA	Formazione personale SVS
Numero dipendenti	5
Totale ore	80

10.13 Ore medie di formazione annue per lavoratore (nel caso delle cooperative fornire il dato per soci e non soci)

10.14 Indagini per rilevare la soddisfazione del personale retribuito e relativi risultati

Attraverso questionario sottoposto a tutto il personale. L'invio del questionario è stato curato dall'ufficio personale dell'associazione e l'elaborazione è stata curata dall'ufficio qualità dell'associazione.

10.15 Iniziative per favorire la motivazione e aumentare il senso di appartenenza del personale retribuito

Rilevazione questionario

10.16 Eventuali politiche aziendali per favorire le pari opportunità

Non sono attuate politiche per le pari opportunità in quanto ininfluenti nella scelta del personale.

10.17 N. di donne sul totale dei lavoratori, con dettaglio per ciascuna tipologia di contratto di lavoro

Vedi 10.1

10.18 Percentuale di donne/uomini per categorie contrattuali

Vedi 10.1

10.19 Indicare il numero di contenziosi in essere nel corso del periodo con i lavoratori e loro esiti

Non vi sono contenziosi.

L'assenza di giornate di sciopero è conseguente alla prevalenza di attività di pubblica utilità svolte dagli Enti del gruppo che non possono essere interrotte.



ISTITUTO ITALIANO DONAZIONE ID DONARE CON FIDUCIA	**CRITERIO 4B: *COMPORTAMENTO VERSO I VOLONTARI***
	Requisito 4B.1 *Rispetto delle norme*
	Requisito 4B.2 *Imparzialità e non discriminazione*
	Requisito 4B.3 *Gestione efficace ed efficiente dei volontari*
	Requisito 4B.4 *Riconoscimento dell'azione meritoria*
	Requisito 4B.5 *Comportamento verso i volontari impiegati negli eventi di piazza*

11 VOLONTARI

L'attività di volontariato è nel rispetto della legge 266/1991.
L'Associazione garantisce il rispetto per i Volontari impiegati di non discriminazione o preferenze di genere, razza, ideologia o credo.
Non vi sono state contestazioni in merito a politiche di discriminazione. Le politiche di reclutamento dei volontari sono garantite dalla comunicazione associativa, eventi pubblici, interventi nelle scuole. assicurata.
La formazione del volontariato si svolge per ogni settore di intervento con programmi definiti sia dalle norme specifiche oppure da valutazioni interne.

11.1 N. volontari attivi in modo continuativo

11.2 Suddivisione dei volontari continuativi per età

11.3 Suddivisione volontari continuativi in base al tipo di impiego presso l'Organizzazione Non Profit

	2015	2016	2017
Volontari da 0 a 15 anni	5	11	17
Volontari da 16 a 30 anni	453	423	433
Volontari da 31 a 60 anni	494	408	402
Volontari oltre i 61 anni	111	94	102
Sanitario	713	731	715
Protezione civile	50	72	68
Volontari aib	41	49	52
Sociale	35	75	65
Linea amica	11	11	14
Nati per comunicare	51	57	53
Soccorso in mare	35	45	57
Donatori di sangue	96	91	83
Banda svs	24	18	26
Ambulanza veterinaria	135	96	109
Pubblica utilità	30	31	25
Marginalità (SEFA, BAR)	0	3	0

11.4 N. totale di ore di volontariato offerte all'Organizzazione Non Profit

11.5 N. totale di volontari continuativi che sono entrati e usciti nel periodo e tasso di turnover

VOLONTARI

Svolgono ai sensi della legge 266/91 attività di volontariato in associazione con l'impegno nei seguenti settori:
- Soccorso ambulanza
- Servizio di accompagnamento anziani e disabili
- Soccorso in mare
- Servizio prevenzione e intervento incendi boschivi
- Interventi di protezione civile
- Donazione di sangue
- Servizio sociale
- Aiuti internazionali
- Banda musicale

	2015	2016	2017
Ore di Volontariato	127830	130470	131643

11.6 Descrivere la modalità di gestione dei rimborsi spese riconosciuti ai volontari, specificando i criteri e l'importo complessivo, nonché il numero di volontari che ne hanno usufruito

Ai Volontari non viene concesso nessun rimborso spese di qualsiasi genere.
Sono autorizzati rimborsi delle spese sostenute durante il proprio turno di volontariato, per i soli servizi di una durata superiore al turno standard. (tipo servizi di ambulanza fuori comune a lunga percorrenza..)

11.7 Attività di aggiornamento e formazione realizzate per i volontari, indicando durata e partecipazione

Corsi di formazione **12**
Corsi di aggiornamento **2**
Le attività di formazione e gli aggiornamento per i volontari che operano nel trasporto e soccorso sanitario, sono realizzati secondo la normativa regionale 25/2001, che ne disciplina la durata e i contenuti.

11.8 Indagini per rilevare la motivazione e la soddisfazione dei volontari e relativi risultati

Effettuata 1 rilevazione fra i volontari in servizio

11.9 N. e tasso di infortuni sul lavoro specificando il tipo di infortuni subiti dai volontari

Rilevati 3 infortuni

11.10 Forme di copertura assicurativa attivate per i volontari (tipologia di assicurazione, tipologia di copertura, massimale, ecc)

Ai Volontari è garantita la copertura ai sensi della vigente normativa in materia

11.11 Eventuali sanzioni e contenziosi in materia di salute e sicurezza dei volontari

Nessun contezioso in atto.



12◆ OBIETTORI E VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE

Obiettori di Coscienza

Nel 2005 è terminato il servizio degli Obiettori di Coscienza

Servizio Civile Nazionale

Progetti

Anno 2016 sono stati presentati numero 3 progetti di servizio civile nazionale. Due nel campo socio-sanitario e uno nel campo della protezione civile e prevenzione incendi boschivi (avviati nel 2016).
Anno 2016 sono stati presentati 6 progetti di servizio civile regionale nell'ambito socio sanitario. Questi progetti sono stati approvati ma avviati nell'anno 2017.

Avvio nel 2016

I progetti di servizio civile nazionale presentati nel 2016 sono stati approvati ed hanno avuto l'avvio al servizio nell'ottobre 2016.
I volontari di servizio civile nazionale afferenti ai tre progetti sono stati in totale 30.



13◆ LE ATTIVITÀ SOCIALI

Difesa e promozione dei diritti dei cittadini nelle politiche oggetto delle finalità sociali

Difesa e promozione dei diritti dei volontari e delle organizzazioni del volontariato

Promozione delle cultura della solidarietà e di una civiltà basata sull'aiuto reciproco

GESTIONE DI SERVIZI:



SOCCORSO SANITARIO
- SERVIZIO DI EMERGENZA ED URGENZA SANITARIA 118
- SERVIZIO DI SOCCORSO CON AMBULANZA
- TRASPORTO NEONATALE CON AMBULANZA
- TRASPORTO SANITARIO CON AMBULANZA BARIATRICA
- AUTOMEDICA
- MOBILITA' INFERMI CON AMBULANZA
- PRONTO SOCCORSO A GARE E MANIFESTAZIONI PUBBLICHE
- SOCCORSO IN MARE
- CUORE SOCCORSO
- ATTIVITA' PRESSO CENTRALE OPERATIVA 118
- AMBULANZA VETERINARIA
- EMERGENCY BIKE
- MOTO MEDICHE



PROTEZIONE CIVILE
- ATTIVITÀ DI PREVENZIONE
- INTERVENTI DI EMERGENZA
- ANTINCENDIO BOSCHIVO
- MAXIEMERGENZE SANITARIE

DONAZIONE DI SANGUE
- DONAZIONE SANGUE
- INFORMAZIONE-SENSIBILIZZAZIONE

FORMAZIONE VOLONTARIARO
- SANITARIA
- SOCIALE
- PREVENZIONE-PROTEZIONE



SERVIZIO SOCIALE
- TELESOCCORSO
- MOBILITÀ SOCIALE DISABILI CON MEZZI ATTREZZATI
- MOBILITÀ ANZIANI
- MOBILITÀ UTENTI SOTTOPOSTI A TRATTAMENTO DIALITICO
- LINEA AMICA – TELEFONAMICO
- CONSEGNA GRATUITA DI PRESIDI ORTOPEDICI
- PRONTO INTERVENTO SOCIALE
- COLLABORAZIONE ASSISTENZA DOMICILIARE
- PUBBLICA UTILITA'

SOLIDARIETÀ INTERNAZIONALE

- PROGETTO NICARAGUA
- SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ ASSOCIAZIONE DI SOLIDARIETÀ CON IL POPOLO SAHARAWI
- PROGETTO SOCCORRIAMO IL MONDO – DONAZIONE AMBULANZE IN PAESI IN VIA DI SVILUPPO

SERVIZIO CIVILE

- VOLONTARI SERVIZIO CIVILE

CULTURA SOLIDALE, RICREAZIONE, FUND RASING

- ATTIVITA' DI SENSIBILIZZAZIONE AL VOLONTARIATO SCUOLE
- FESTA IN PIAZZA
- INIZIATIVE DI BENEFICIENZA
- GITE SOCIALI
- BANDA MUSICALE
- CAMPAGNE DI PREVENZIONE ALLA SALUTE
- FORMAZIONE E INFORMAZIONE ALLA CITTADINANZA SU NOZIONI DI PRIMO SOCCORSO

SVS GESTIONE SERVIZI srl

Attività trasferita alla SVS GESTIONE SERVIZI srl

FORMAZIONE PROFESSIONALE

ONORANZE FUNEBRI

- ORGANIZZAZIONE TRASPORTI FUNEBRI
- VENDITA ARTICOLI FUNERARI
- RACCOLTA SALME IN LUOGHI PUBBLICI
- INUMAZIONE SALME A CARITÀ (servizio appaltato ad altra impresa)

POLIAMBULATORIO

- AMBULATORI SPECIALISTICI
- MEDICINA FISICA E RIABILITAZIONE INDIRIZZO ORTOPEDICO
- MEDICINA DEL LAVORO
- TELEMEDICINA
- POLIAMBULATORIO POLI SPECIALISTICO

SOCCORSO SANITARIO

- SERVIZI A PAGAMENTO NON CONVENZIONATI
- GESTIONE GRANDI EVENTI E SERVIZI DI PRONTO SOCCORSO A MANIFESTAZIONI PUBBLICHE PRIVATE A FINALITA' COMMERCIALE
- GESTIONE PUNTI DI PRIMO SOCCORSO IN AZIENDE E/O STRUTTURE PUBBLICHE



13.1 CENTRALE OPERATIVA

SEDE LIVORNO CENTRO
OPERATIVITÀ 24 ORE SU 24
Tel. **0586 88.88.88**

Centrale telefonica composta da 8 linee r.a.
N° 3 apparati radio in frequenza VHF
N° 1 linea interna con centrale operativa 118 Livorno

Fax 0586 83.88.08 – 0586 89.20.88
E-mail: centraleoperativa@pubblicaassistenza.it

Attività:

- Centralino
- Centrale Coordinamento ambulanze per interventi di emergenza e urgenza richiesti dalla centrale 118
- Call Center sociale
- Coordinamento Protezione Civile
- Gestione attività informatica
- Gestione centrale TELESOCCORSO



13.2 I MEZZI A DISPOSIZIONE

SVS	2014	2015	2016	2017
AMBULANZE TIPO A	27	34	32	34
AMBULANZE TIPO B	1	1	3	3
AUTOMEDICHE e TRASPORTO SANGUE ORGANI	2	2	2	2
AUTOVETTURE	0	0	0	1
PULLMINI ATTREZZATI MOBILITÀ DISABILI	5	6	9	6
PROTEZIONE CIVILE	9	9	10	10
PMA MAXIEMERGENZE	2	2	2	2
IDROAMBULANZA	2	2	2	2
SCOOTER	2	4	4	4
Totale	**50**	**60**	**64**	**64**



GESTIONE SERVIZI SRL	2014	2015	2016	2017
AUTO FUNEBRI	13	13	13	13
AMBULANZE TIPO A	2	2	3	3
AMBULANZE TIPO B	1	1	1	1
AUTOMEDICHE e TRASPORTO SANGUE ORGANI	64	66	63	63
AUTOVETTURE	3	3	3	3
PULLMINI ATTREZZATI MOBILITÀ DISABILI	1	1	1	1





13.3 SERVIZIO AMBULANZE

Attività di trasporto e soccorso sanitario in convenzione con la ASL 6 di Livorno oppure assicurata gratuitamente alla collettività con risorse associative.

SERVIZI DI AMBULANZA EFFETTUATI	INDICATORI	2014	2015	2016	2017
Servizi di Emergenza ed Urgenza richiesti dal 118		9313	9540	10454	9941
	ROSSO	3254	3263	3302	1990
	GIALLO	3930	4045	5082	5929
	VERDE	2129	2031	1999	1963
	TRASFERIMENTI	8	101	257	349
Trasporti Ordinari non urgenti richiesti dal 118	BIANCO	101	100	63	1
	DIMISSIONI	2830	2924	3007	3383
Trasporti Ordinari SVS		15365	17312	20196	34200
Trasporto pazienti sottoposti a trattamento dialitico		8043	6724	6842	6788
Trasporto sangue		-	-	0	0
Trasporto salme luogo pubblico		50	34	32	44
Pronto soccorso gare sportive e manifestazioni		69	160	133	213
Mobilità Disabili		-	-	2338	2111
Mobilità anziani case di riposo (*)		TERM	TERM	Term	TERM
Servizi a pagamento		SRL	SRL	Srl	
Servizio ADI e trasf.		-	-	0	0
Servizio gratuiti		1123	1314	3073	1890
TOTALE INTERVENTI		**46.215**	**47.247**	**39553**	**52132**
KM PERCORSI		**766.043**	**766.535**	**769026**	**783715**



13.3 PROTEZIONE CIVILE

PROTEZIONE CIVILE
Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della Protezione Civile

13.3.1 SERVIZIO PREVENZIONE REPRESSIONE INCENDI BOSCHIVI

VOLONTARI
I volontari impiegati hanno partecipato a stage formativo eseguito in collaborazione con il Corpo Forestale dello Stato e sottoposti ad idoneità medica come prescritto dalla legge 81/2008 e con DPI.

ZONA di COMPETENZA
Colline zona sud di Livorno.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO
Veicoli fuoristrada attrezzato con acqua in collegamento con le centrali operative degli enti deputati al coordinamento.

RAPPORTO ANNI PRECEDENTI

DESCRIZIONE	2014	2015	2016	2017
Ore reperibilità Volontari	1469	1350	1848	1846
Giorni di allarme	91	87	77	82
Ore di presenza attiva	189	171	115	136
in convenzione comunale		171	115	136
volontarie				
Km percorsi	2594	2114	2543	2986
Media giornaliera			100	
Numero avvistamenti	10	6	2	1
Numero interventi zona di competenza	2	3	1	6
Numero interventi Fuori zona	0		5	2
esercitazioni AIB Comune	0	0	0	0
Numero mezzi	4	4	4	4
Giornate con pioggia	7		0	0
Volontari	39	47	53	53





13.3.2 EMERGENZE PROTEZIONE CIVILE

RESOCONTO STAGIONE PRO. CIV.	2014	2015	2016	2017
Giorni di disponibilità	365	365	365	365
Eventi Tot.	12	11		9
Ricerche dispersi	0	1	2	3
Manifestazioni	7	11	9	8
Alluvioni	3	6	3	1
Terremoti	0	1	1	0
Emergenza Neve - Freddo	0	0	10	5
Frane	0	0	0	0
Emergenze locali	9	11	3	1
Giornate formative interne	1	1	1	2
Corsi formazione	1	2	2	2



I volontari della SVS durante l'alluvione di Livorno

13.4 SOCCORSO IN MARE e DISTACCAMENTO QUERCIANELLA

Attività di prevenzione degli incidenti in mare con idroambulanza e postazioni di primo intervento sulla costa. La idroambulanza è ospitata presso la sede della Guardia Costiera di Livorno.

	2014	2015	2016	2017
Interventi in mare/costa	2	3	4	2
Interventi al presidio	11	9	8	34
Interventi ambulanza	2	0	0	0
Ore di servizio presidi fissi	370	370	370	370
Ore di servizio mezzo nautico	315	343	349	315
manifestazioni sportive	8	5	8	8
ore servizio manifestazioni sporttive	26	18	24	24
Chiamate annullate	1	0	0	0



13.5 RICERCA E SOCCORSO - UNITÀ CINOFILE

	2014	2015	2016	2017
Ore di presenza attiva per (ricerche)	0	13	48	52
Ore di formazione teorico - pratiche	34	21	28	54
Numero ricerche	0	1	3	4
KM percorsi in attività di ricerca	0	56	136	186
Numero operatori attivi	25	17	20	18
Numero unità cinofile	0	0	1	2

13.6 AMBULANZA VETERINARIA

	2014	2015	2016	2017
TOTALE INTERVENTI	61	132	57	41



13.7 SEZIONE CAPRAIA ISOLA

Servizio di soccorso sanitario ed attività di anticendio boschivi e protezione civile.
Mezzi
Interventi 56

13.8 SEZIONE ROMA

Attività avviata nel 2012 attività autorizzata dalla Regione Lazio.
Servizio di soccorso sanitario
Mezzi: AMBULANZA

	2014	2015	2016	2017
SERVIZI AMBULANZA	28	70	60	51
VOLONTARI	37	35	40	22
CORSI	2	1	1	1



I volontari di SVS Roma

13.9 SEZIONE MASSA

Attività avviata nel 2014 servizio sanitario
in avvio. Servizio di soccorso sanitario

Mezzi: AMBULANZA

	2014	2015	2016	2017
SERVIZI AMBULANZA	7	423	405	394
VOLONTARI	23	23	20	14
CORSI	1	1	0	1

13.10 SERVIZIO SOCIALE AIUTO INTERNAZIONALE - SOLIDARIETÀ
SERVIZI GRATUITI PER I CITTADINI

13.10.1 NATI PER COMUNICARE
Servizio di volontariato per il sostegno scolastico a studenti stranieri

	2013	2014	2016	2017
Ragazzi minori coinvolti	**90**	**88**	**104**	**108**
Ore di attività	**5027**	**5125**	**5950**	**5986**
Numero insegnanti	**43**	**41**	**53**	**49**

13.10.2 ALTRE ATTIVITÀ SOCIALI
Collaborazione con il circolo LA SOLIDARIETÀ e la PARROCCHIA LA MADONNA
Trasporto gratuito di anziani e disabili in conenzione con il Comune.

13.10.3 SOLIDARIETÀ INTERNAZIONALE
Progetto soccorriamo il mondo con l'invio di ambulanze ed aiuti umanitari nei paesi in via di sviluppo.

		2014	2015	2016	2017
Telesoccorso	Utenti	234	150	116	112
Telesoccorso	Donne	190	123	108	95
Telesoccorso	Uomini	44	27	8	17
Telesoccorso	Età 60/70	13	3	4	4
Telesoccorso	Età 70/80	22	15	12	11
Telesoccorso	Età 81/90	112	72	52	47
Telesoccorso	Oltre 91	87	56	40	oltre 62
Telesoccorso	allarmi	498	902	660	406
Telesoccorso	FALCO	333	299	479	153
Telesoccorso	prova	63	65	99	77
Telesoccorso	invio ambulanza		76	82	42
Linea Amica	Utenti			40	41
Linea Amica	Contatti utenti		414	520	2064
Linea Amica	Numero incontri		2	3	3
Marginalità	utenti SEFA		completi	221	236
Marginalità	utenti CASE		completi	37	37
Marginalità	Bar itinerante Colazioni erogate				486
Marginalità	Pasti				6864
PRONTO BADANTE	utenti		0	148	246

13.15.4 BANDA MUSICALE





Ricostituita la Banda Musicale della SVS – Dicembre 2012

18 gennaio: Renato Zero al PalaModì
26 marzo: Giorgio Panariello al PalaModì
6 maggio: Dona la spesa
8 maggio: Regata Velica. Trofeo Accademia Navale
12/13 maggio: iniziative sulla Difesa di Livorno
29 maggio: Festa dei Volontari
30 maggio: Orto in Condotta
15 luglio: 4° Trofeo di Ciclismo SVS – Santucci
22 Luglio: Motor Festival
4- 15 agosto: Sagra SVS Ballo sotto le stelle
19 agosto Fiumiadi Master
7 settembre: progetto Filippide
3 ottobre: Una pedalata silenziosa di solidarietà
7 ottobre: Giornata del Dono
30 ottobre: manifestazione di beneficienza con le Autostoriche
11 novembre: corsa campestre
13 novembre: Mezza Maratona e partita Bimbi Motosi allo stadio comunale
25 novembre: Colletta Alimentare
30 novembre: presentazione del libro Esposto – Storia di infanzia abbandonata tra Toscana e Liguria nell'800, di Loredana Vergassola
16 novembre: inaugurazione di alcuni mezzi degli amici della Pubblica Assistenza del litorale pisano
17 dicembre: Giornata del Donatore di Sangue

13.13.5 LA DONAZIONE DI SANGUE

GRUPPO VOLONTARI DONATORI di SANGUE S.V.S. affiliato AVIS

	2014	2015	2016	2017
VOLONTARI	136	143	147	141
DONATORI ATTIVI	84	79	71	71
SANGUE INTERO	112		69	65
PLASMAFERESI	83		89	81
AFERESI MULTIPLA	8		**8**	**5**
TOTALE DONAZIONE	**203**	**174**	**166**	**151**



I volontari durante una donazione

13.13.6 IL SERVIZIO MATERIALE SANITARIO

Cittadini che hanno usufruito in forma totalmente gratuita di materiale sanitario del nostro magazzino ausili quali letti ortopedici, carrozzelle, stampelle, deambulatori e pannoloni per incontinenti.
QUESTO SETTORE È DIVENUTO UN SERVIZIO IMPORTANTE NELLA RISPOSTA ALLA TEMPORANEA E PERMANENTE DISABILITÀ

Distribuzione Oneri	
	%
Ambulanza	63,00
Pro.Civ.	4,00
Serv.sociale in conv.ne	3,44
Progettazione	11,40
Raccolta fondi	5,89
Oneri x la missione	12,27
Totale	100,00







Rendimento dei Settori di Attività	
	Avanzo/Disavanzo
Ambulanza	- 142.956,29
Ambulanza veterinaria	- 11.548,52
Protezione Civile	- 56.259,24
Soccorso in mare	- 7.229,84
Ricerca e soccorso	- 659,18
Maxiemergenze	174,00
Plotone ciclistico	- 1.318,36
Nati per comunicare	- 6.787,49
Donazione sangue	- 1.318,36
Servizio Sociale	- 8.036,99
Attività Anziani	- 5.273,43
Banda	- 5.594,72
Serv.materiale sanitario	12.758,71
Sez. Capraia	- 6.486,18
Sez. Roma	- 5.101,08
Sez. Grosseto	- 185,50
Sez. Massa	- 16.967,26
Progettazione istit.le	- 82.198,90
Raccolta fondi	76.117,16
Rapporti con soci/cittadini	77.214,82
Oneri fin.ri-patrimoniali	248.815,07
	57.158,42

14◆ ATTIVITÀ LUDICO/SPORTIVE/CULTURALI/SOLIDALI

ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "LA SOLIDARIETÀ" CIRCOLO DELLA SVS

Lo scopo principale dell'associazione è promuovere socialità e partecipazione e contribuire alla crescita culturale e civile dei propri soci come all'intera comunità realizzando attività sociale, sanitario, culturale, educativo e formativo ; in tutti quei campi che si manifestano esperienze culturali e ricreative.
Sono state svolte anche iniziative di sensibilizzazione e intrattenimento per i volontari.
Nel 2010 è stata avviata l'attività del Circolo ricreativo SVS presso la sede di Via delle Corallaie.
Il circolo aderisce alla rete ARCI.

Circolo Ricreativo della SVS "La Solidarietà"	
N° VOLONTARI	8
ORE VOLONTARIATO	145
N° EVENTI	64
N° EVENTI SOCIALI	3

15◆ SOCIETÀ DI MUTUO SOCCORSO "L'ASSISTENZA"

www.smsassistenza.it

La Società di Mutuo Soccorso "L'Assistenza" è stata fondata nel 2008 dalla SVS Pubblica Assistenza per garantire ai propri soci prestazioni mutualistiche che la normativa impedisce di garantire direttamente alle Associazioni di Volontariato.

SOCI	2014	2015	2016	2017
	314	555	852	721

I Bilanci e nota integrativa sono pubblicati sul Registro speciale presso la Camera di Commercio.



16◆ SVS GESTIONE SERVIZI srl

www.svsgestioneservizi.it

È un impresa profit con quote detenute dalla SVS PUBBLICA ASSISTENZA.
Svolge le attività commerciali quali:

- AMBULANZE PRIVATE
- SERVIZI FUNEBRI
- POLO SALUTE
- AGENZIA FORMATIVA
- GARE ED APPALTI
- MEDIAZIONE

È gestita da un Amministratore unico.
I Bilanci e nota integrativa sono pubblicati sul Registro delle imprese

17◆ SVS RX - Servizi Radiologici srl

www.svsrx.it

È un impresa profit con quote detenute
dalla SVS GESTIONE SERVIZI srl
Svolge le attività commerciali quali:

SERVIZIO RADIOLOGIA - POLO SALUTE

È gestita da un Amministratore unico.
I Bilanci e nota integrativa sono pubblicati
sul Registro delle imprese

18◆ COOPERATIVA SOCIALE L'UMANITARIA

È un impresa cooperativa sociale con quote di Socio sovventore della SVS PUBBLICA ASSISTENZA
Soci n. **8**
Socio sovventore n. **1**
Non soci, lavoratore dipendente **1**
Non soci collaboratori retribuiti **5**
Numero componenti consiglio di amministrazione **3**
Svolge le attività commerciali quali :
- Assistenza socio-sanitaria diretta ed in appalto con la pubblica amministrazione.

È gestita da un Consiglio di Amministrazione nominato dai Soci .
I Bilanci e nota integrativa sono pubblicati sul Registro delle imprese.
L'attività avrà inizio nel 2016. Nel 2017 si registra un totale di 1640 ore lavorate e 50 utenti seguiti

19◆ COMUNICAZIONE

Sito: www.pubblicaassistenza.it

	2015	2016	2017
IL VOLONTARIO periodico della SVS Pubblica Assistenza	114000	146000	150000
ACCESSI Totali sito www.pubblicaassistenza.it	63454	54547	58.572
Follower della principale pagina FB di Pubblica Assistenza			7.531

N° 2 numeri pubblicati de IL VOLONTARIO nel 2017

Sono, inoltre, state realizzate pubblicità a pagamento sui maggiori organi di informazioni locali e post sulle pagine fb.

18269 MI PIACE



ISTITUTO ITALIANO DONAZIONE ID DONARE CON FIDUCIA	**CRITERIO 2D: *RAPPORTI CON I FORNITORI*** **Requisito 2D.1 *Procedure di selezione dei fornitori*** **Requisito 2D.2 *Procedure atte a garantire la gestione e il monitoraggio dei fornitori***

20◆ I FORNITORI

Con la trasformazione in Ente di diritto privato sono variate le modalità di fornitura di prodotti e servizi alla S.V.S. pur mantenendo criteri di trasparenza come gare e contratti.
Per garantire la massima efficacia ed efficienza degli acquisti è comunque presente un albo dei fornitori.
L'iscrizione all'albo avviene su richiesta della Azienda.
Al momento non sono previsti requisiti per l'iscrizione ad eccezione della verifica del DURC positivo.
Per le forniture onerose l'acquisto è eseguito mediante trattativa privata alla massima economicità.





ISTITUTO ITALIANO DONAZIONE
ID
DONARE CON FIDUCIA

SVS
PUBBLICA ASSISTENZA
AIUTACI AD AIUTARE

MODALITÀ DI DONAZIONE
• TESSERA SOCIO SOSTENITORE
Con un contributo di 10,00€ all'anno
• 5X1000 C. F. 80004600492
• BOLLETTINO POSTALE sul C/C n. 11623576
• BONIFICO BANCARIO
BANCA POPOLARE - IBAN IT 93K 05034 13900 000000182800
• ASSEGNO BANCARIO non trasferibile
• CARTA DI CREDITO SOLIDALE
"ADOTTA UN'AMBULANZA" MPS
• ON LINE www.pubblicaassistenza.it
alla voce Donazioni.
• DONAZIONE IN MEMORIA
• LASCITO TESTAMENTARIO
• DONAZIONE CONTINUATIVA
• DONAZIONE DI PRODOTTI O MATERIALI
PER LE AZIENDE:
• DONAZIONE IN DENARO DI BENI E SERVIZI

GRAZIE PER IL TUO SOSTEGNO

Seguici su:
www.pubblicaassistenza.it
www.svsitalia.it
www.facebook.it/svs.livorno

Requisito 3A.4 *Redazione di separato rendiconto relativo a raccolta pubblica di fondi effettuata dall'organizzazione e/o da enti controllati o affiliati*

CRITERIO 4C: *GESTIONE DELLE RACCOLTE FONDI FACE TO FACE*– SE APPLICABILE
Requisito 4C.1 *Gestione delle raccolte fondi face to face*
AREA DI VERIFICA 5: LA RACCOLTA FONDI E I RAPPORTI CON I DONATORI
CRITERIO 5A: *LA PROGRAMMAZIONE DELLA RACCOLTA FONDI*
Requisito 5A.1 *Definizione di un Programma annuale di raccolta fondi*
Requisito 5A.2 *Programmazione specifica per le operazioni di raccolta fondi rilevanti*

CRITERIO 5B: *INFORMAZIONI RESE DISPONIBILI AI DONATORI*
Requisito 5B.1 *Comunicazione di informazioni sull'organizzazione*
Requisito 5B.2 *Definizione e comunicazione preventiva degli scopi e delle attività ai quali sono destinati i fondi raccolti*
Requisito 5B.3 *Informazioni su detrazione fiscale*
Requisito 5B.4 *Onestà, verità e correttezza del messaggio promozionale*
Requisito 5B.5 *Controllo della frequenza con la quale si sollecitano i donatori*
Requisito 5B.6 *Trasparenza in caso di spettacoli, gare sportive e manifestazioni culturali*
Requisito 5B.7 *Trasparenza in caso di raccolte con offerta di beni e servizi o aste e pesche benefiche*
Requisito 5B.8 *Coerenza tra utilizzo dei fondi raccolti e dichiarazioni effettuate nella fase di raccolta*
Requisito 5B.9 *Informazioni sulle attività svolte attraverso l'impiego dei fondi raccolti*
Requisito 5B.10 *Comunicazione verso i privati sostenitori in caso di progetti cofinanziati da un ente finanziatore*
Requisito 5B.11 *Pubblicizzazione del rendiconto annuale con separato dettaglio dei costi e proventi delle raccolte fondi*
CRITERIO 5C: *RAPPORTO CON IL DONATORE ACQUISITO*
Requisito 5C.1 *Riconoscimento del contributo dato*
Requisito 5C.2 *Riservatezza dei dati personali*
Requisito 5C.3 *Partecipazione dei donatori*

21◆ INIZIATIVE DI SOLIDARIETÀ IN FAVORE DELLA S.V.S.

• Sagra del polpo - Ballo sotto le Stelle 2017
Bilancio pubblicato sul sito
www.ballosottolestelle.it



	CRITERIO 5D: *COLLABORAZIONE CON IMPRESE* **Requisito 5D.1 *Procedure di relazione con le imprese*** **Requisito 5D.2 *Procedure atte a garantire la rendicontazione dei fondi erogati dalle imprese***

Le eventuali erogazioni ricevute dalle imprese non limitano l'indipendenza dell'organizzazione stessa nello svolgimento della propria attività istituzionale pena il rifiuto della donazione stessa.
Le imprese che donano ricevono il ringraziamento dell'Associazione nelle medesime modalità dei donatori persone fisiche. Su richiesta dell'impresa la donazione potrà essere evidenziata apponendo la descrizione della stessa sull'oggetto o servizio sostenuto eventualmente anche con pubblicazione nel sito associativo oppure nel sito dell'impresa. Non potranno essere accettate donazioni che prevedono una possibile strumentalizzazione da parte dell'impresa per propri fini commerciali.
Le donazioni in denaro sono ricevute solo ed esclusivamente con versamenti tramite conto corrente.
Nelle raccolte "cause related markenting" dovrà essere resa pubblica la percentuale di raccolta destinata in offerta e l'ammontare totale della raccolta.
Nel 2015 non vi sono state contestazioni relativa a strumentalizzazione della causa sociale.
I fondi erogati sono trascritti a bilancio.

	CRITERIO 2B: *SISTEMI E PROCESSI PER GARANTIRE L'EFFICIENZA* **Requisito 2B.1 *Sistema di controllo dei costi*** **Requisito 2B.2 *Sistemi di misurazione per il controllo del livello di efficienza economica*** **AREA DI VERIFICA 3: *SISTEMI DI GESTIONE CONTABILE E DI RENDICONTAZIONE*** **CRITERIO 3A: *GESTIONE CONTABILE*** **Requisito 3A.1 *Adeguatezza scritture contabile*** **Requisito 3A.2 *Enunciazione dei principi contabili*** **Requisito 3A.3 *Composizione del rendiconto annuale***

22◆ BILANCIO ECONOMICO
(BILANCIO CONSUNTIVO E NOTA INTEGRATIVA IN ALLEGATO)

Nell'organizzazione è presente un controllo di gestione con report periodici per l'organo di governo.
Il report è presentato ogni quadrimestre e comunque a richiesta.
La struttura è suddivisa per centri di costo/ricavo delle attività istituzionali.
Il bilancio preventivo dettagliato per centri di costo/ricavo è approvato dall'organo di governo con parere del Collegio dei Sindaci Revisori. Gli scostamenti sono analizzati, valutati e approvati dall'organo di governo.

Sono presenti le scritture contabili obbligatorie per la legge.

- Libro giornale contenente tutte le scritture di prima nota (fatti contabili)
- Libro Inventari
- Libro verbali adunanze Assemblea dei Soci
- Libro verbali adunanze Comitato Direttivo
- Libro verbali adunanze Collegio dei Revisori
- Libro Soci Volontari attivi

Le scritture sono stampate su libri a valore legale e sottoscritti dal Presidente e dal segretario e dal Collegio dei Sindaci Revisori.

22.1 L'IMPIEGO DELLE RISORSE

Per l'impiego delle risorse vedere il bilancio associativo

VOCI DI SPESA	2012	2013	2014	2015	2016	2017
CARBURANTE	€ 150.469,86	€ 138.299,29	€ 124.316,98	€ 130.901,54	€ 102.716,57	€ 103.772,87
MANUT.NE AUTO	€ 77.092,77	€ 112.432,79	€ 72.299,52	€ 116.989,40	€ 84.556,58	€ 112.322,52
ASSICURAZIONI	€ 45.989,92	€ 66.732,90	€ 67.238,08	€ 97.133,03	€ 99.917,97	€ 104.651,37
DIPENDENTI	€ 740.624,24	€ 595.061,17	€ 447.346,61	€ 577.575,91	€ 552.697,40	€ 755.443,16
TOTALE	€ 1.014.176,79	€ 912.526,15	€ 711.201,19	922.599,88	839.888,52	1.076.189,92

VOCI DI ENTRATA	2012	2013	2014	2015	2016	2017
CONVENZIONE ASL	€ 1.094.842,90	€ 1.075.608,32	€ 1.127.937,14	€ 1.137.933,50	€ 1.054.871,65	€ 1.054.609,85
CONVENZIONE COMUNE	€ 78.276,36	€ 71.662,36	€ 94.762,36	€ 75.062,36	€ 68.643,22	€ 61.890,24
TOTALE	1.173.119,26	1.147.270,68	1.222.699,50	1.212.995,86	1.123.514,87	1.116.500,09

- 5x1000



• **Ballo Sotto le Stelle 2017 per il potenziamento delle attrezzature e mezzi per il trasporto sanitario ordinario**
Le somme raccolte sono iscritte a bilancio.
L'impiego è dettagliato nei settori di intervento



Sagra del Polpo 2017

Una delle prime caratteristiche principali delle Associazioni sta proprio nella destinazione del profitto che deve essere reinvestito per migliorare la capacità dell'organizzazione stessa a raggiungere l'obiettivo sociale prefisso.

Caratteristiche principali
Finalità principale è di natura sociale
La dimensione economica costituisce il tramite per raggiungere la finalità economica
Importanza ai valori di natura etica

22.2 TASSE

Anche come Associazioni di Volontariato siamo soggetti ad imposte € **77.957,34**

IVA PER ACQUISTI (le Associazioni di Volontariato non possono detrarla) € **178.187,71**

22.3 CONTROLLI ESTERNI

Il bilancio è stato inviato alla Provincia di Livorno per le competenze relative alle legge 266/91 e legge regionale vigente.
Audit Istituto Italiano della Donazione.

Criterio di riparto delle spese generali: la percentuali degli incassi del settore-attività-sede/proventi complessivi.
Criterio di riparto spese volontariato non direttamente imputabili: sulla base della percentuale dei volontari dedicati allo specifico settore-attività-sede.

ACQUISTI BENI STRUMENTALI

- Acquisto divise per volontari per un importo complessivo di € 23.892,00
- Acquisto n. 1 furgone per il trasporto sociale acquistato in leasing
- Acquisto presidi sanitari per il servizio di consegna di materiale sanitario alla cittadinanza
- riscatto n. 3 ambulanze in leasing

VENDITA BENI STRUMENTALI

- Sono stati venduti n. 6 automezzi (4 ambulanze, 1 mezzo A.I.B. e 1 furgone per il trasporto sociale)

◆PAGINE VERDI DELLA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE

Il Gruppo SVS si impegna nell'avvio di politiche per la sostenibilità ambientale nello svolgimento delle proprie attività.

Consumi energetici
- favorire forniture di energia derivante da produzione a basso impatto ambientale (eolica, solare,ecc) tramite contratti con i fornitori
- ridurre i consumi di riscaldamento e raffreddamento mediante una politica di attenzione all'uso dei locali
- spengere o ridurre l'illuminazione nei luoghi dove non occorre

Riduzione della CO2
- mediante la sostituzione dei veicoli di anzianità maggiore ed eventualmente ricorrendo, laddove possibile, a veicoli a trazione ibrida o elettrici
- razionalizzazione dell'uso dei veicoli privilegiando la pianificazione e l'organizzazione di percorsi di sharing

Risorse idriche
- controllo dei consumi di acqua con verifica periodica di eventuali perdite

Rifiuti
- adesione alla raccolta differenziata pubblica
- aumento della vita media di prodotti garantendo il riciclo a fine vita
- ridurre il consumo di carta privilegiando la comunicazione elettronica
- utilizzo di carta riciclata e recupero della stessa in tutti gli uffici



Pannelli fotovoltaici
Provenienti da sequestro penale.
Su disposizione del Pubblico Ministero sono stati consegnati alla SVS Pubblica Assistenza per l'installazione sulla propria sede pannelli fotovoltaici provenienti da sequestro penale a seguito di operazione cogiunta Guardia di Finanza, Agenzia delle Dogane, Polizia di Stato Marittima.



AIUTACI A MIGLIORARE IL NOSTRO BILANCIO DI MISSIONE

La scheda può essere compilata anche in forma anonima e digitalmente dal sito **www.pubblicaassistenza.it**

Inoltrare a
Società Volontaria di Soccorso
Via San Giovanni, 30 - 57123 LIVORNO

Oppure a mezzo Fax **0586 83.88.07** - E-mail: info@pubblicaassistenza.it

Nome Cognome _____

Eventuale Ente riferimento _____

Indirizzo _____

Cap _____ Città _____

Tel. _____fax _____

E mail _____@_____

Inserire una X sulla faccina corrispondente	 POSITIVO	 SUFFICIENTE	 NEGATIVO
NEUTRALITÀ Ritieni che questo bilancio sia imparziale ed indipendente da interessi di parte o da particolari condizioni?			
COERENZA Ritieni che i valori dichiarati in questo bilancio corrispondono alla realtà espressa dall'Associazione?			
INCLUSIONE Ritieni che i diritti degli stakeholders siano osservati da parte dell'Associazione?			
TRASPARENZA Ritieni che i dati presentati siano veritieri?			

Questa scheda potrà essere compilata anche in forma anonima e digitalmente dal sito **www.pubblicaassistenza.it/trasparenza**

oppure inquadra questo **QR** per il collegamento immediato

Collegati alle nostre pagine per rimanere costantemente aggiornato sulle attività di SVS Pubblica Assistenza

FACEBOOK

www.pubblicaassistenza.it

TWITTER

flickr
GALLERIA FOTO

issuu
PUBBLICAZIONI

YouTube YOUTUBE

Note:

www.melazetagrafica.it

SVS
PUBBLICA ASSISTENZA

Via San Giovanni, 30 - 57123 LIVORNO
tel. 0586 88.88.88 - fax 0586 83.88.07

www.pubblicaassistenza.it